

【育碁a+HRD 7.3 新版產品發表】

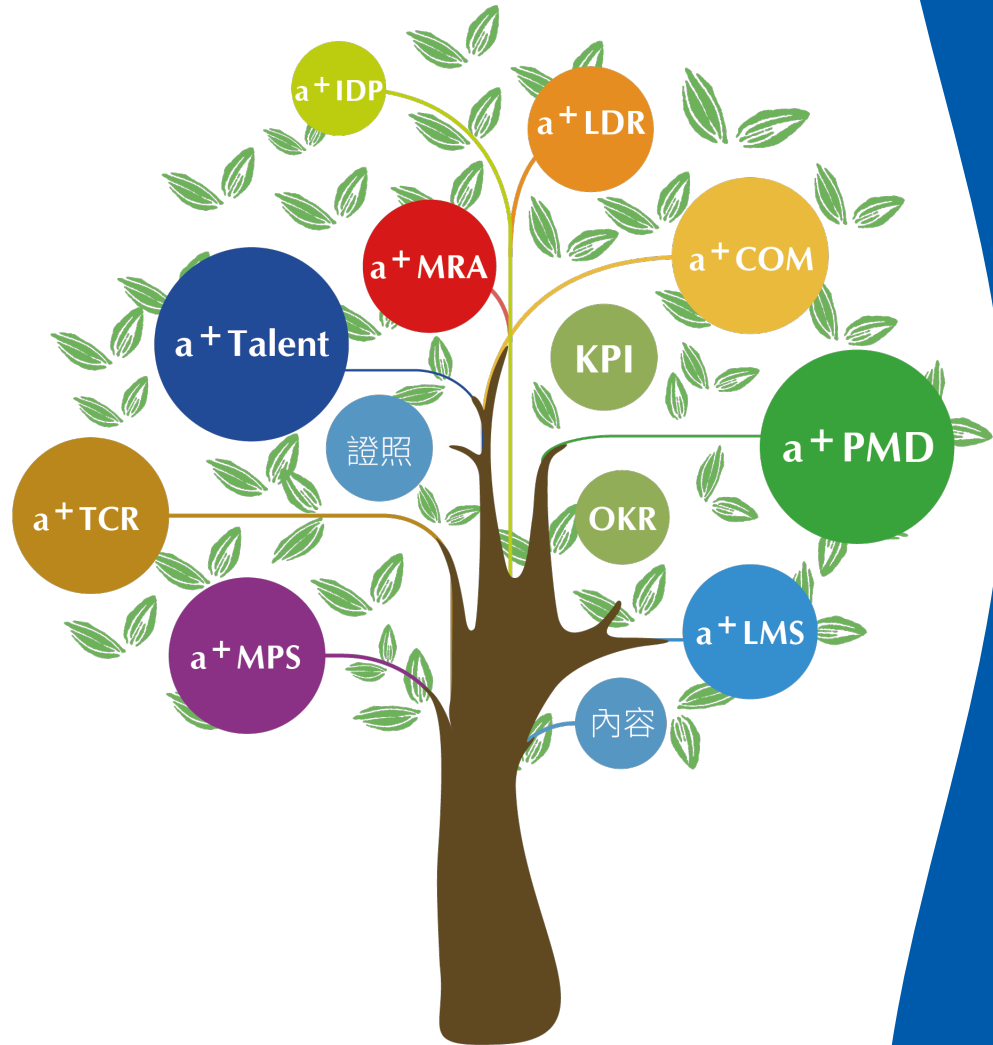
MPS 新版 UI/UX 大改版與新功能簡介

育碁數位科技

陳鳳雅 協理 黃志揚 副理

2022/10/20

Agenda



a+HRD 7.3 新功能簡介

- 「a+MPS/APP 行動績效支援」系統：
 - ◆ +PMD：目標規劃、審核、目標評核(自評/初評/覆評…)
 - ◆ +LMS：查看學習紀錄、進行評分、評論、按讚等互動
 - ◆ +Core：訊息中心、未讀站內訊息推播、UI/UX 設計改版
 - ◆ +APP(1.0.45)：首次綁定多因子驗證、整併QR Code掃描功能
- 「a+Talent Suite 人才發展套件」：
 - ◆ 組織教材主機啟用與可使用領域設定、教材檔案清理 (釋出伺服器空間)
- a+HRD Core 共用底層：
 - ◆ 可指定登入的預設平台與起始頁面(各平台獨立釘選)
 - ◆ 設定使用者平台各中心顯示內容與區塊(個人/主管/講師/知識中心)
 - ◆ 郵件通知與站內通知(內容支援RWD)
 - ◆ 《內容訂閱服務》員工許願閱讀或訂閱、整合所有供應商入口、報表統計

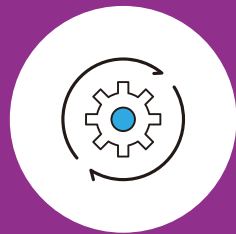
全新「a+MPS/APP 7.3」產品發展設計概念



嶄新介面設計

全新UI/UX，兼具美感且操作直覺

- 首頁圖形化資訊與策展區塊，讓學習更聚焦
- 關鍵資訊視覺化設計，聚焦角色行為
- 雙維度查詢檢視，精準完成任務



全新資訊架構

功能中心化、資訊應用更有效率

- 使用功能中心化，提升資訊使用效率
- 關鍵資訊引導管理、一站式掌控資訊脈絡



貼心新功能

行動應用新功能、應用便利、安全

- 訊息中心推播提醒，即時傳遞重要資訊
- 績效考核行動化，加速績效文化推廣應用
- 多因子驗證綁定，資料安全再提升

a+HRD 7.3

2022/9/30

「a+HRD 7.3」新功能

a+PMD Suite

行動版》a+MPS (可於行動裝置執行)

- 員工目標設定與修改、主管審核目標
- 期中與期末績效評核 (含：自評、初評、覆評、核決、會簽、專案經理評)
- 進度報告與筆記支援互動與回饋 (績效動態支援發送通知)

a+Talent Suite

- 組織教材主機啟用與可使用領域設定
- 教材檔案清理 (釋出伺服器空間)

a+MPS/a+HRD APP (MPS 全新 UI/UX 大改版)

PMD》

- 員工目標設定與修改、主管審核目標
- 期中與期末績效評核 (含：自評、初評、覆評、核決、會簽、專案經理評)
- 進度報告與筆記支援互動與回饋 (績效動態支援發送通知)

LMS》

- 開班與學習資源收藏、評分、點讚、分享推薦等互動
- 「線上教室」查看學習紀錄、進行評分、評論、按讚、分享等互動功能

HRD》

- 訊息中心 (查閱系統訊息與私人訊息)
- 即時交談
- UI/UX 設計：功能列「中心化」設計、最新消息圖片化呈現、任務依時間或類型查詢、字體調整設定、跨資訊關鍵字查詢功能.....等

a+HRD APP 1.0.45

- 首次綁定多因子(email)驗證
- 整併QR Code掃描功能
- 未讀站內訊息推播

a+HRD Core

- 可指定登入的預設平台與起始頁面 (各平台獨立釘選)
- 設定使用者平台各中心顯示內容與區塊 (個人中心、主管中心、講師中心、知識中心)
- 郵件通知與站內通知 (內容支援 RWD)

《內容訂閱服務》

- 可開放員工許願閱讀或訂閱
- 提供整合所有供應商資源的入口
- 報表統計 (訂閱教材閱讀統計、許願統計)

a+HRD 7.3 產品新功能



功能演進表



a+HRD Core 訊息交流、互動應用、訊息推播、收/回信、及時交談、分享、讚...

全新UI/UX設計 打造最佳行動eHRD 應用體驗



a+PMD 績效發展應用、目標設定、評核、...

工作目標
占比：75% | MBO

25 提升人員之專業能力
50 權重
分數* 88 評等* 中等
具體事蹟：已填

25 積極開發新產品



a+MRA 職能評鑑應用、多維度評量...

評量進度 80% (4/5)

評量題目 (5/5)
表現出把工作做好的願望，對浪費和低效率感到不滿和沮喪(例如，報願浪費時間、資源等等)

總是表現

經常表現



收件匣

關鍵字

李冠宇 2021/07/27 14:25
李冠宇 推薦 [管理技巧公開課程] 給您。
申請日期：2016/01/08~2016/08/08
課程日期：2016/01/08~2016/08/08
8 0 0 0 0

2020/01/15 17:15
此課程已經接近尾聲，對提升銷售的技巧以及課程內容有任何心得，歡迎大家回饋討論。
15



a+Talent 學習發展應用、閱讀、問卷、測驗、作業...

費用	尚餘名額	報名截止日
\$1,500	無上限	2022/12/31

課程資訊 單元課程(4) 評分與評論

面授課程	4小時
內訓課程	2學分

Hybrid設計
支援 Browser 與 APP 雙模式



「支援」所有系統 業界唯一・整合性系統

a+MPS 7.3

PMD》

- 員工目標設定與修改、主管審核目標
- 期中與期末績效評核(含：自評、初評、覆評、核決、會簽、專案經理評)
- 進度報告與筆記支援互動與回饋(績效動態支援發送通知)

LMS》

- 開班與學習資源收藏、評分、點讚、分享推薦等互動功能
- 「線上教室」查看學習紀錄、進行評分、評論、按讚、分享等互動功能

HRD》

- 訊息中心(查閱系統訊息與私人訊息)
- 即時交談
- UI/UX 設計：功能列「中心化」設計、最新消息圖片化呈現、任務依時間或類型查詢、字體調整設定、跨資訊關鍵字查詢功能.....等

a+HRD APP 1.0.45 (育碁a+MPS 6.x/7.x 全體用戶相容適用)

- 首次綁定多因子(email)驗證
- 整併QR Code掃描功能
- 未讀站內訊息推播

a+HRD APP 1.0.45



a+HRD APP

1.0.45

(a+MPS 6.x/7.x 所有客戶相容適用)



a+HRD APP

1.0.44



行動應用APP
基本資安標章L2

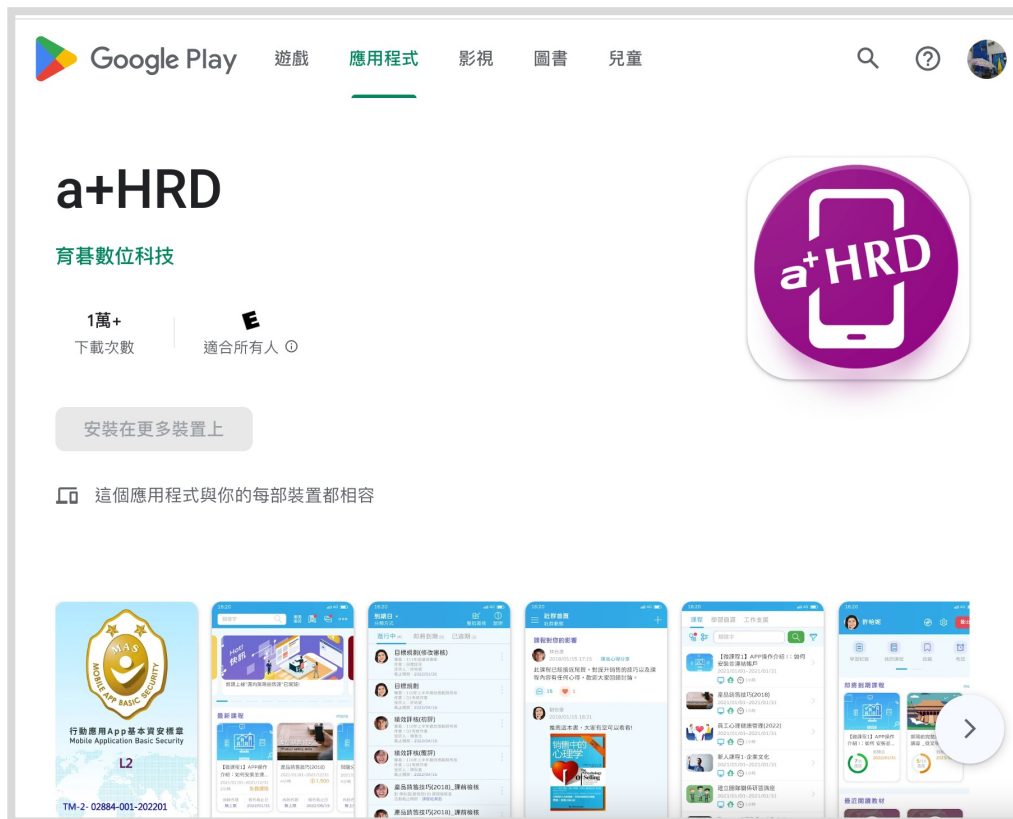
a+HRD APP 1.0.45 新功能


首次綁定多因子(email)驗證

- 整併QR Code掃描功能
- 未讀站內訊息推播

為了保護用戶資安，育碁「a+HRD APP」逐步完善行動 APP 安全防護能力，由符合ISO/IEC 17025國際認證的專業實驗室進行檢測後，「a+HRD APP」獲得了MAS Level 2的資安合格標章，育碁持續以最高標準提供客戶安全無虞的行動應用服務。

a+HRD APP持續更新 · 單一版本 / 客戶同步更新 / 向下相容



 **a+HRD**
關於這個應用程式

提供整合育碁數位科技 a+HRD 相關產品服務的 App

版本	更新日期
1.0.45	2022年9月29日
Android 最低版本需求	下載次數
5.1 以上版本	下載次數：10,000+ 次
內容分級	權限
適合所有人 瞭解詳情	查看詳細資料
互動式元素	發布日期
使用者互動	2016年7月1日
提供者	
育碁數位科技	


育碁的a+HRD/MPS 6.x/7.x 所有系統客戶，都使用同一個 a+HRD APP；共享育碁在APP Store 上的持續版更、資安精進等應用效益，歡迎參考公開資訊做比較，見證育碁產品穩定性、品質、功能完整性、客戶評價...

a+HRD APP · 版本紀錄



App Store 預覽

請開啟 Mac App Store 以購買和下載 App。






a+HRD 4+
AENRICH TECHNOLOGY CORPORATION
專為 iPad 設計

在「商業」類中排名第 86
★★★★ 3.2 · 77 則評分

免費

在此平台查看: [Mac App Store](#)

截圖 iPad iPhone



版本紀錄

1.0.44.1 2022年9月30日

育碁為國內eHRD領導廠商，正式推出新一代a+HRD Total Solution 7.3，順應現今行動滑世代趨勢與行動應用需求，7.3版中推出全新界面設計的行動績效支援系統，為業界唯一支援eHRD全系統。

APP可相容育碁系統現行6.1~7.2各版本，

[更多](#)

1.0.44 2022年4月28日

因應行動資安，育碁領先eHRD業界，取得MAS資安標章，即將於4/29上架最新版「a+HRD APP 1.0.44」！

https://www.aenrich.com.tw/news_events/pr_20220331_1.asp

更新內容包含

[更多](#)

1.0.43 2021年10月1日

- 1.支援帳號管理，搭配最新版本可綁定與管理不同組織的使用帳號。
- 2.支援IOS SDK 14。
- 3 APP登入訊息說明文字調整。

育碁的a+HRD APP 一年僅約2-3個版本更新，產品測試與更新品質穩定，客戶使用無虞...

擴大支援 a+PMD 功能 提升應用便利度，加速績效系統導入應用



「支援」所有系統 業界唯一・整合性系統

行動版新功能 · 擴大支援績效管理應用



《期初》目標設定(可整合職務目標庫)、審核

績效目標規劃可直接新增、複製目標，或從「職務」、「學習階段」的目標庫中選擇加入，快速完成設定。



《期中》績效筆記、進度報告可發布動態與通知

績效進度報告與筆記更可即時回報並通知主管；主管也可直接回饋，利於領先指標的動態管理，以落實績效管理，促進績效目標的達成。



《期末》績效評核 (自評/初評/覆評/核決/會簽...)

方便員工與主管們可隨時隨地進行評分、評等與評述，提升績效作業的便利度及時效性，以利績效管理e化的導入應用



《期初》目標設定



當績效規劃開始時，可於行動版「**任務**」中心進行**目標規劃**



提供**新增、複製或加入職務/學習階段目標**

- + 新增目標
- 複製目標
- 加入職務目標
- 加入學習階段目標

新增目標

a+HRD

規劃績效目標

受評人：陳凱

目標歸屬部門：測試部門

填寫說明

請確實填寫各區塊，各區塊及項目內容將作為本年度個人考績之參考資料。

工作績效
佔比：100% | MBO

- 30 招聘空缺職位所需的平均天數
100 權重
- 70 員工培訓完成率
100 權重

+ 新增目標

複製目標

加入職務目標

加入學習階段目標

a+HRD

修改目標項目

目標項目名稱 * 相關業務進度掌控與成效追蹤

權重 * 30

項目類型

建議項目 指定項目

類別

營業額 x 選擇

承接自

相關業務進度掌控與成效追蹤 x 選擇

所屬區塊 *

工作目標規劃 x

衡量標準

儲存

提供選擇“承接”主管/專案經理目標規劃

a+HRD

選擇上層主管目標

關鍵字：目標名稱

選擇 相關業務進度掌控與成效追蹤
專案經理：李冠宇

選擇 客戶滿意度
專案經理：李冠宇

選擇 團隊合作
專案經理：李冠宇

選擇 主動積極
專案經理：李冠宇

選擇 人際關係
專案經理：李冠宇

a+HRD

新增目標項目

目標

質化型 量化型

實績值 * 大於等於 100

目標值單位 萬

達成率計算方式 * (實績值/目標值) x 100%

實績值合計方式 * 累計

儲存

選擇量化型目標可設定目標值與達成率計算方式。

由「職務」加入・目標

規畫績效目標

受評人：陳凱

目標歸屬部門：測試部門

工作績效
佔比：100% | MBO

- 30 招聘空缺職位所需的平均天數
- 70 員工培訓完成率
- 40 員工對培訓的滿意度

+ 新增目標

複製目標

加入職務目標

加入學習階段目標

選擇職務目標

關鍵字：目標名稱、職務名稱

加入職務目標提供“搜尋”關鍵字。可搜尋目標、職務名稱

- 年度員工人均培訓時數6小時以上
- 市場品質事故次數
- 非財務面

專案管理

下一步

職務：市場品質事故次數

績效指標名稱
市場品質事故次數

類別

內容

衡量標準
產品發貨後，因品質原因造成直接經濟損失達某個金額以上的次數

相關工作項目
發展方式評估與引進

目標
指標型態
量化型目標

目標值	目標值單位
<=10	次數

達成率計算方式
 $[1 - (\text{實績值} - \text{目標值}) / \text{目標值}] \times 100\%$

實績值合計方式
累計

選擇職務目標

所屬區塊 *
工作績效

確定

修改與加入 · 子目標

規劃績效目標

受評人：陳凱

目標歸屬部門：測試部門

填寫說明

請確實填寫各區塊，各區塊及項目內容將作為本年度個人考績之參考資料。

工作績效 佔比：100% | MBO

- 30 招聘空缺職位所需的平均天數 (權重 100)
- 70 員工培訓完成率 (權重 100)
- 40 員工對培訓的滿意度 (權重 70)
- 30 員工培訓參加率 (權重 100)

清除已填 送出

規劃績效目標

受評人：陳凱

目標歸屬部門：測試部門

填寫說明

請確實填寫各區塊，各區塊及項目內容將作為本年度個人考績之參考資料。

修改 刪除 子目標 變更紀錄

已建立的目標提供再次修改，如：考核區塊支援子目標結構可新增子目標。修改後可查看變更紀錄。

修改子目標項目

目標項目名稱 * 員工對培訓的滿意度

權重 * 40 項目類型 建議項目

類別 選擇

承接自 選擇

內容 員工對培訓的滿意度

衡量標準 對員工進行培訓滿意度調查的算術平均值

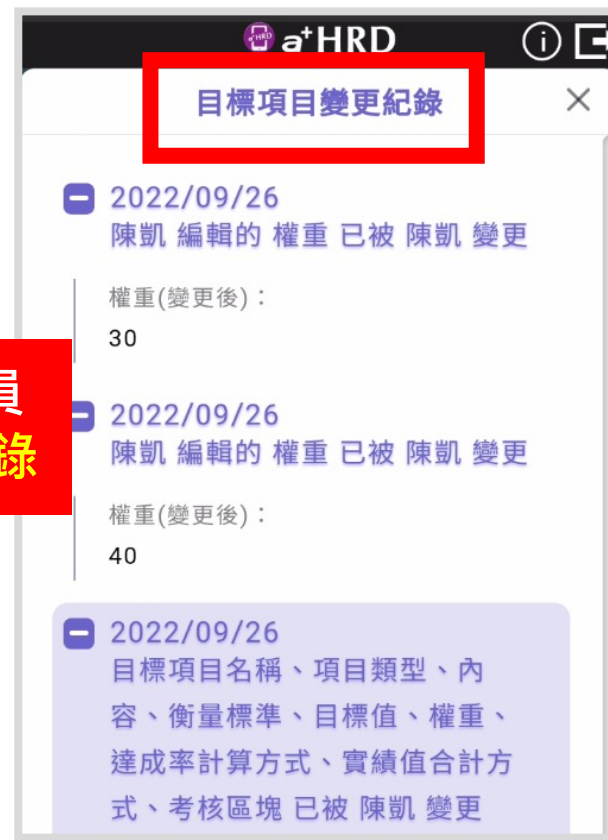
對應目標 員工培訓完成率

儲存

目標項目變更紀錄

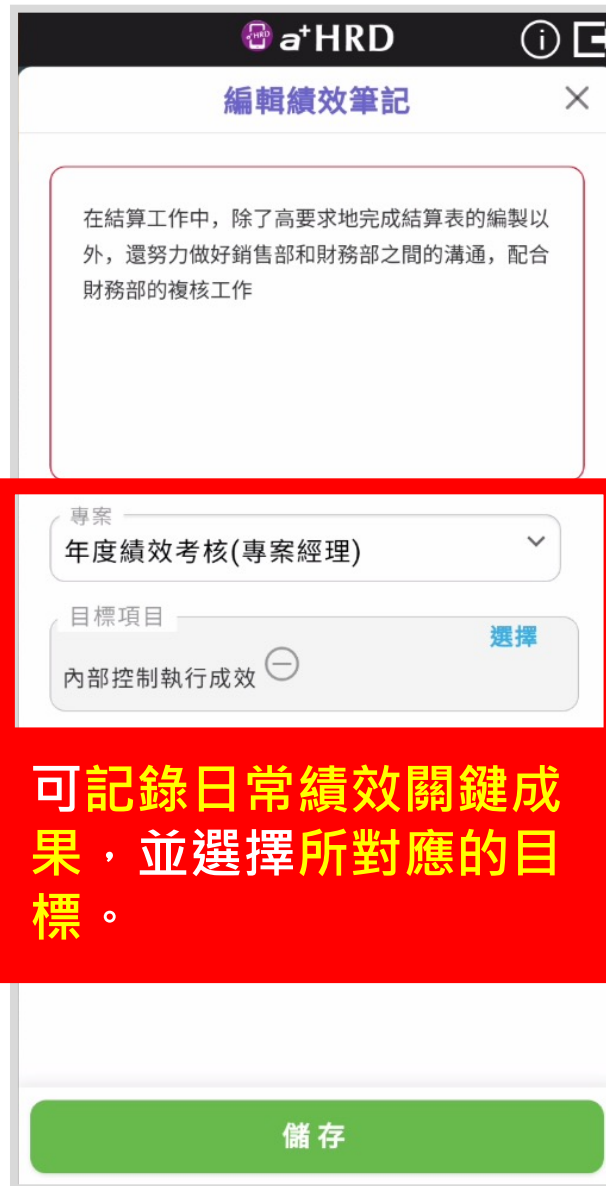
- 2022/09/26 陳凱 編輯的 權重 已被 陳凱 變更
權重(變更後)：30
- 2022/09/26 陳凱 編輯的 權重 已被 陳凱 變更
權重(變更後)：40
- 2022/09/26 目標項目名稱、項目類型、內容、衡量標準、目標值、權重、達成率計算方式、實績值合計方式、考核區塊 已被 陳凱 變更
目標項目名稱(變更後)：招聘空缺職位所需的平均天數
項目類型(變更後)：建議項目
內容(變更後)：當年所有空缺職位招聘平均時間
衡量標準(變更後)：

目標審核



目標規劃送出後，主管可審核目標，可修改、刪除員工目標，並查看本次異動標註以及目標變更 刪除紀錄

《期中》 · 績效筆記



可記錄日常績效關鍵成果，並選擇所對應的目標。

績效筆記可發佈為績效動態，讓主管可與員工即時互動回饋。

《期中》 績效進度報告

評核專案(項目累加百分制) ▾
專案名稱

查閱目標時可點選進入績效進度報告，可進行定期目標進度回報與實績值及時更新

- 70 承接人數：2 佔分 >
- 40** 公司員工培訓完成率 70 佔分 >
- 15** 員工對培訓的滿意度 40 承接人數：2 佔分 >
- 25** 員工培訓參加人次數 40 佔分 >

行為評核 佔分：30 | MBB

- 15** 配合度 30 >

績效進度報告 ◀ 九月 2022 ▶

評核專案(項目累加百分制) ▾

- 員工對培訓的滿意度 未填 >
- 員工培訓參加人次數** 未填 >
- 公司員工培訓完成率 未填 >
- 配合度 未填 >
- 責任感 未填 >

送出

填寫2022年3月績效進度報告 ×

說明
(實績值/目標值) x 100%

目標
員工培訓參加人次數 已填

目標值
≥750(人次)

實績值 150 達成率

合計 150 人次數

差異說明

3/6 自動儲存

績效進度報告 ◀ 三月 2022 ▶

評核專案(項目累加百分制) ▾

填寫狀態 完成 已發佈

- 公司員工培訓完成率 已填 >
- 配合度 已填 >
- 責任感 已填 >

填寫送出後即發佈績效動態，可於動態中心與主管進行績效互動。

績效動態與回饋



當有新發佈或新回覆的績效動態，系統會發送信件與站內訊息，搭配a+HRD APP 未讀訊息推播，提醒使用者查看。

《期末》 績效考核



進行中的績效專案，於「**首頁**」與「**個人中心**」提供績效「**任務**」區塊，提醒各績效作業**未完成的**任務數字，點選後直接列出**考核作業**，方便使用者**快速進行考核**。



直接點選卡片或滑動卡片點選評核，即可開始評核

《期末》自評

自評

受評人：陳凱

目標歸屬部門：測試部門

評核支援雙模式，方便不同考核情境使用。

1. 可先以快速評核的方式直接輸入分數或評等。
2. 也可進行詳細評核並可切換目標逐筆填寫。

工作績效

估分：70 | MBO

30 招聘空缺職位所需的平均天數

70
估分

分數 *

具體事蹟：未填 | 達成率：50%

40 公司員工培訓完成率

70
估分

分數 *

具體事蹟：未填 | 達成率：82.67%

績效總評

自評

招聘空缺職位所需的平均天數

估分

目標類型

空缺職位總數 / 招聘空缺職位所用的總天數

達成率計算方式

$[1 - (\text{實績值} - \text{目標值}) / \text{目標值}] \times 100\%$

目標值

<=14(天)

實績值

21

達成率

50%

分數 *

具體事蹟

1/4

自評

受評人：邱彥廷

目標歸屬部門：系統研發課

3Customer service

可顯示獎懲紀錄，撰寫綜合評述等相關文字區塊。

獎懲

得分：+0.5

出席率95% +0.4

遲到率0% +0.3

獎懲 -0.2

綜合評述

自評：邱彥廷

個人發展計畫

80/A

績效總評

自評

受評人：陳凱

目標歸屬部門：測試部門

點選績效總評編輯，可查看或依設定可調整各區塊計分與總評。

工作績效

合計分數：

分數 *

65

行為評核

合計分數：

分數 *

25

績效總評

合計分數：

分數 *

65

考核完成可送出或暫存。當考核時遇到目標設定變動，可點選放棄已填內容來更新內容。

評等 *

B

65/B

績效總評

《期末》 主管評(支援初評/專案經理評/會簽評核)

a+HRD

類型 ▾ 分類方式 整批簽核 說明

學習與發展 (7) 評鑑 (5) 簽核 (2) **績效 (2)**

績效評核 (自評)
專案：評核專案(申訴+面談)
作業：期中檢討1(非強制面談)
受評人：陳凱
截止日期：2023/12/31

初評核 (初評)
專案：評核專案(申訴+面談)
作業：期中檢討1(非強制面談)
受評人：林奕華
截止日期：2023/12/31

評核

首頁 16 任務 動態中心 知識中心 個人中心

a+HRD

初評

受評人：林奕華
目標歸屬部門：測試部門

填寫說明
請確實填寫各區塊，各區塊及項目內容將作為本年度個人考績之參考資料。

工作目標規劃
佔比：60% | MBO

- 20 相關業務進度掌控與成效追蹤
100 權重
分數 * 88 評等 * A
具體事蹟：未填
- 30 客戶滿意度
100 權重
分數 * 78 評等 * A-
具體事蹟：未填 達成率：--
- 20 Demo 技術研發

79.66/A-

績效總評

a+HRD

初評

目標項目名稱
客戶滿意度

權重 30 目標類型 指定項目

內容
由客服人員每月所進行之員工滿意度調查統計而得。

衡量標準
滿意度分數 = (得分 / 總分) * 100

+ 完整資訊

自評：林奕華
78/A-

達成率計算方式
目標值 >=70(%) 實績值 80 達成率 114.29%

分數 * 78 評等 * A-

2/9

主管評核支援查看目標詳細
評核內容與查看面談紀錄

a+HRD

初評

受評人：林奕華
目標歸屬部門：測試部門

初評：陳凱

填寫內容

面談紀錄
時間 2021/01/28 地點
初評：陳凱 2021/01/28 10:07
如面談

79.66/A-

績效總評

支援可查看會簽與歷程

初評

確認各區塊與總評結果後送出

當前評核 會簽 歷程

工作目標規劃 60%
合計分數：80.2/A

分數* 80.2 評等* A

一般員工行為 40%
合計分數：78.85/A-

分數* 78.85 評等* A-

績效總評
合計分數：79.66/A-

分數* 79.66 評等* A-

79.66/A-



初評

初評可查看會簽紀錄與評核歷程

當前評核 會簽 歷程

邱彥廷
合計分數 81.79/優
佔比(55%) 44.98/優

林台彥
合計分數 68.5/乙
佔比(15%) 10.28/乙

楊詩涵
合計分數
佔比(10%)

陳宜庭
合計分數
佔比(20%)

81.79/優

績效總評



初評

受評人：李冠宇
目標歸屬部門：系統研發課

當前評核 會簽 歷程

自評：李冠宇
績效總評 82 / 優

會簽：林台彥
績效總評 68.5 / 乙

查閱內容

81.79/優

績效總評

主管評核支援暫存、退回



「覆評」可查看項目評核歷程並直接給總評

覆評

受評人：楊詩涵
目標歸屬部門：軟體研發組

工作目標規劃
佔比：60% | MBO

一般員工行為
佔比：40% | MBB

綜合評述

自評：楊詩涵 2016/06/02 11:08

初評：陳宜庭 2016/11/05 11:46

覆評(1)：admin (李冠宇 代簽) ...

覆評(2)：邱彥廷

80.02/甲

績效總評

覆評

受評人：楊詩涵
目標歸屬部門：軟體研發組

當前評核 歷程

工作目標規劃 60%
合計分數：79.4/甲

分數* 79.4 評等* 甲

一般員工行為 40%
合計分數：80.95/甲

分數* 80.95 評等* 甲

績效總評
合計分數：80.02/甲

分數* 80.02 評等* 甲

80.02/甲

績效總評

覆評

受評人：楊詩涵
目標歸屬部門：軟體研發組

當前評核 歷程

自評：楊詩涵
績效總評 80.02 / 甲

初評：陳宜庭
績效總評 80.02 / 甲

覆評(1)：admin
績效總評 80.02 / 甲

查閱內容

80.02/甲

績效總評

其他人員評核結果

自評-楊詩涵

工作目標規劃
評核結果 79.4/甲(60%)

一般員工行為
評核結果 80.95/甲(40%)

合計分數 80.02/甲
績效總評 80.02/甲

初評-陳宜庭

工作目標規劃
評核結果 79.4/甲(60%)

一般員工行為
評核結果 80.95/甲(40%)

合計分數 80.02/甲
績效總評 80.02/甲

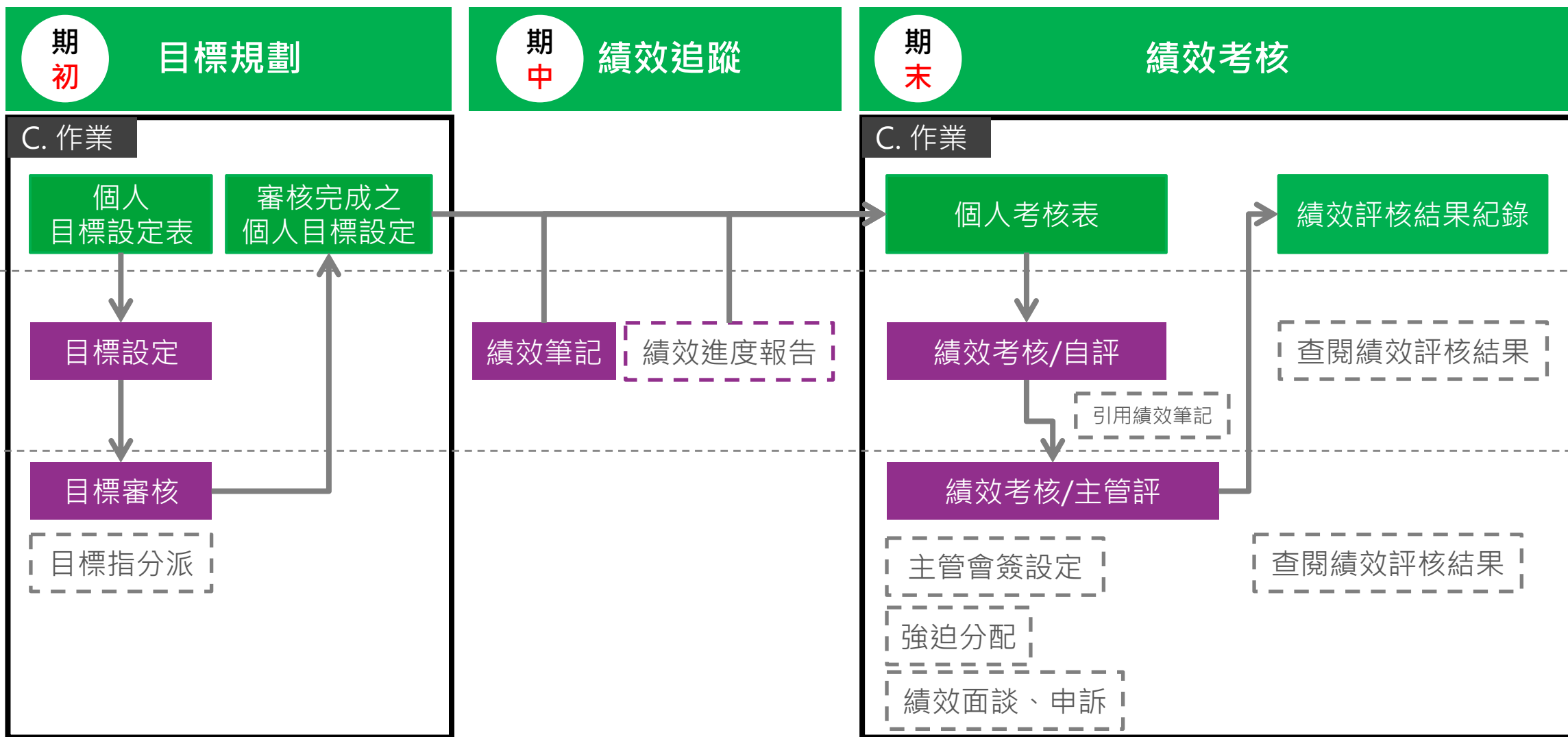
覆評(1)-admin(李冠宇代簽)

工作目標規劃
評核結果 79.4/甲(60%)

一般員工行為
評核結果 80.95/甲(40%)

合計分數 80.02/甲

績效專案 · 各角色任務



註： 任務 主要應用功能 任務 依HR設定應用 考核表 考核表歷程 管理功能 主要管理設定 管理功能 HR可依需設定

「行動版」尚未支援：目標指分派、主管設定會簽、強迫分配、面談、申述、引用績效筆記、查閱績效評核結果紀錄。

強化行動版學習發展應用 方便員工互動交流，促進學習移轉的應用成效



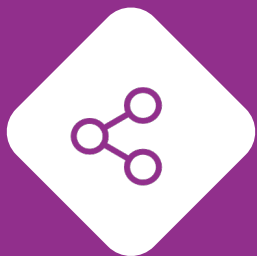
「支援」所有系統 業界唯一·整合性系統

行動版新功能 · 擴充互動交流功能



點讚、評分、推薦、收藏互動應用

「課程」與「學習資源」提供收藏、評分、點讚、分享推薦等互動功能，利於員工彼此交流，提升社群學習成效。



推薦訊息分享與討論

推薦資料可透過站內訊息，分享給特定員工；或選擇張貼於特定「討論區」進行交流互動。

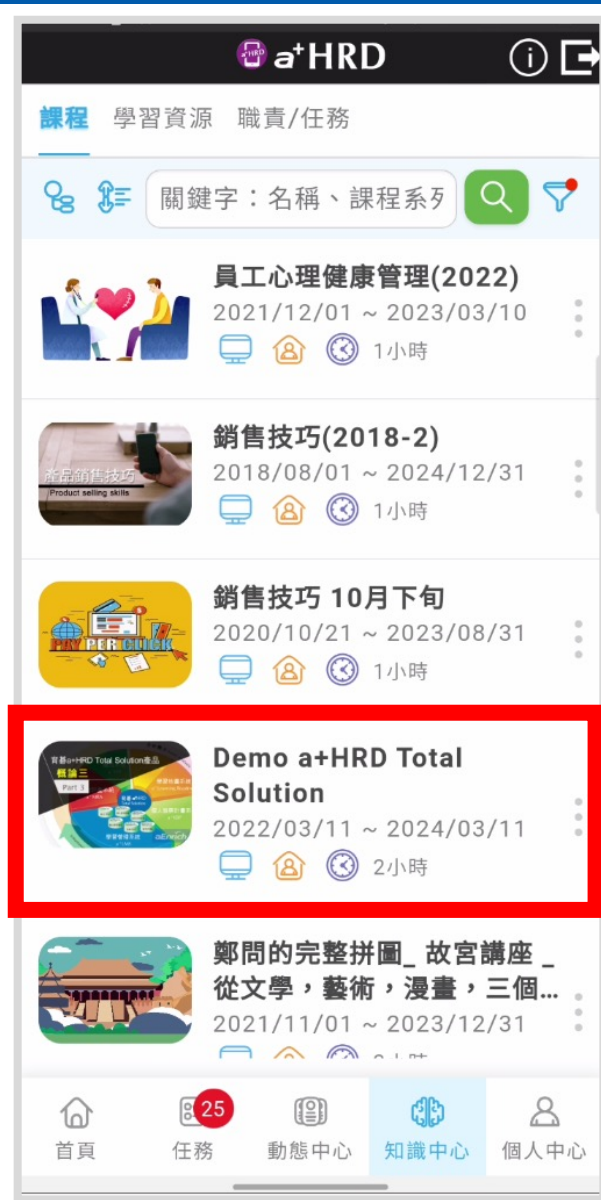


「及時交談」

可應用「及時交談」快速與線上管理員交談與諮詢。



課程、學習資源 · 收藏、推薦、點讚、評論



- 提供收藏、推薦、點讚。
- 如需評分、互動可切換頁籤查看



資料可由管理者設定是否開啟評論，進行評論交流。

資料可分享至「社群動態」

Demo a+HRD Total Solution
課程日期：2022/03/11 ~ 2024/03/11
費用：\$ 5,000
尚餘名額：無上限
報名截止日：2024/03/11

課程資訊 互動

- 線上課程 2 小時
- 內訓課程 0 學分

費用
定價：新台幣 8000 元
優惠價：新台幣 5000 元

課程類別
待分類、組織經營

簡介
整合性人才管理(Integrated Talent Management)是HR所應重視的趨勢；近期根據美國企業生產力顧問公司 (i4cp, The Institute for Corporate Productivity)從研究高低績效企業分析中發...

教室

開班分享

分享至

- 社群動態
- 訊息

- 團隊會議
- 團隊會議
- 客戶溝通
- Demo HTML5

重設 分享

銷售技巧團隊會議
社群動態

張巧馨向您分享Demo a+HRD Total Solution

分享至論壇後依設定自動通知相關成員，可提供成員直接連結該資料，並可於該主題進行留言互動。

2

李冠宇
2022/04/13 10:55
GOOD

李冠宇向您分享員工心理健康管理(2022)

李冠宇
2022/03/16 09:52
團隊會議

這門課很棒，推薦參加!

開班資料 · 以訊息分享給特定員工



「及時交談」 · 快速與線上管理員交談與諮詢



管理平台組織參數可彈性啟用交談與交談對象限制。



行動版新功能 · 「訊息」中心



查看所有站內訊息通知

滿足僅使用行動版或員工無郵件信箱等情境



分享站內訊息

學習內容可分享推薦，加速社群學習與知識擴散，利於員工彼此交流，提升社群學習成效。

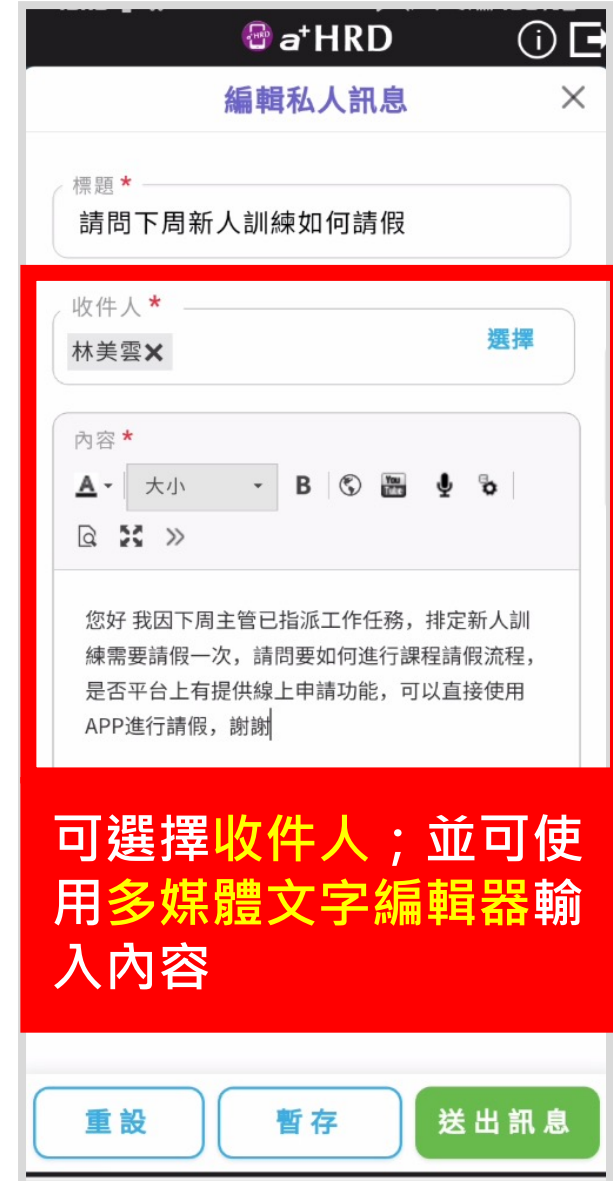
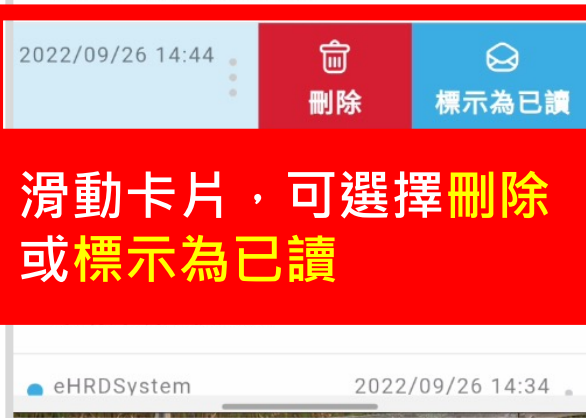
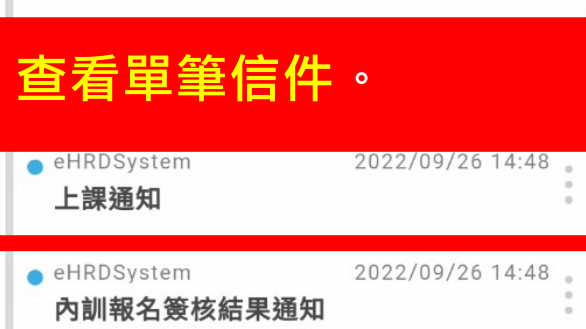
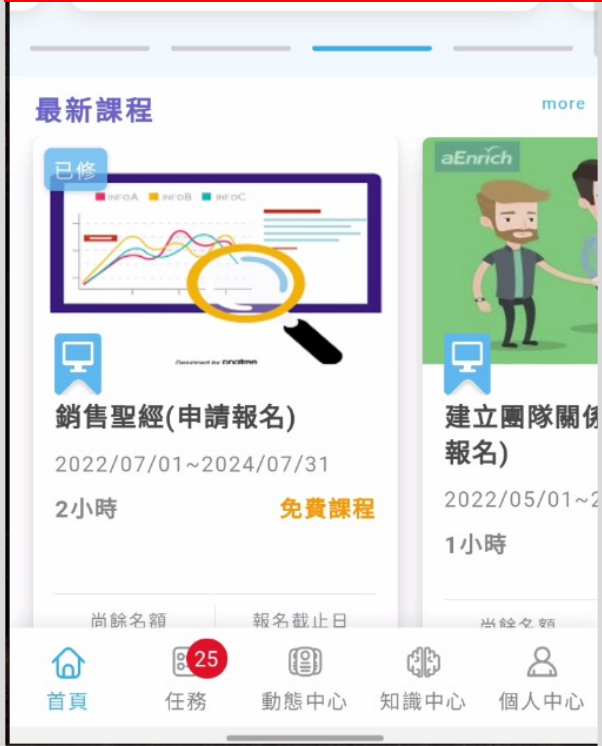
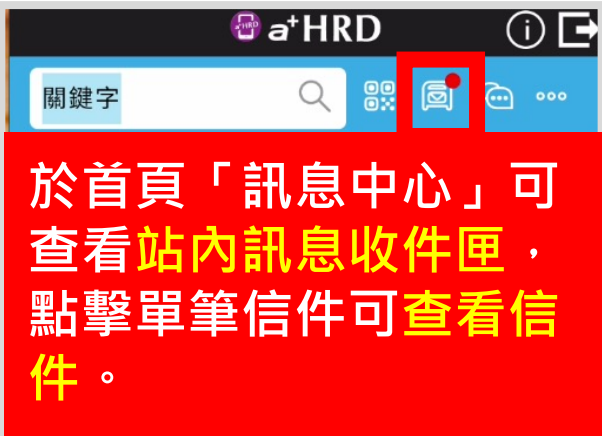


站內訊息未讀提醒

通知提醒未讀的站內訊息，引導員工開啟APP查看，方便透過行動裝置掌握重要訊息



查看站內訊息



可選擇收件人；並可使用
多媒體文字編輯器輸入
內容

編輯收件夾、查看各類信件

可批次勾選進行刪除、標示為未讀、標示為已讀。

全部
收件匣

- eHRDSystem 2022/09/26 14:50
取消上課通知
- eHRDSystem 2022/09/26 14:48
上課通知
- eHRDSystem 2022/09/26 14:48
內訓報名簽核結果通知
- eHRDSystem 2022/09/23 14:35
Gerald，您有20個待辦事項，0個待完成活動。
- eHRDSystem 2022/09/22 11:58
任務通知
- eHRDSystem 2022/09/16 14:22
催簽通知
- Gerald 2022/07/12 17:36
Gerald向您分享202207人力資源年度培訓課程(主管分享)

編輯收件匣

已選取 20 筆

- eHRDSystem 2022/09/29 14:16
續效動態通知
- eHRDSystem 2022/09/29 13:49
上課通知
- eHRDSystem 2022/09/26 14:58
登錄證照簽核通知
- eHRDSystem 2022/09/26 14:58
更新證照簽核通知
- eHRDSystem 2022/09/26 14:55
登錄證照簽核通知
- eHRDSystem 2022/09/26 14:53
免修申請簽核通知
- eHRDSystem 2022/09/26 14:50
內訓報名簽核通知
- eHRDSystem 2022/09/26 14:50
取消上課通知
- eHRDSystem 2022/09/26 14:48
上課通知

刪除 標示為未讀 標示為已讀

2022/09/23 14:35
育基數位科技人力發展系統
Gerald，您有20個待辦事項，0個待完成活動。

待辦事項通知

親愛的 Gerald 您好，
您有20個待辦事項，0個待完成活動。

待辦事項

- 待簽核申請單 2 筆
- 課程回饋與檢核 5 筆
- 個人績效作業 1 筆
- 待審績效作業

刪除

2022/09/16 16:22
育基數位科技人力發展系統
催簽通知

催簽通知

親愛的 Gerald 您好，以下為您尚未完成簽核的申請單

測試開班-1

Gerald (人力資源處) 內訓報名
送達日期: 2022/07/12 14:26:27

簽核

202207人力資源年度培訓課程

Gerald (人力資源處) 開班請假
送達日期: 2022/07/12 17:13:56

簽核

進入 PM育基數位科技人力發展系統

刪除

APP未讀訊息推播

訊息設定

申請與簽核 開班 講師 證照 意見回饋

檔案櫃 系統管理 **APP推播** 活動 績效

縮合

待辦事項推播 ⓘ

● 啟用 | 發送方式：

上次執行時間：2022/09
成功 48 筆

未閱讀站內訊息推播 ⓘ

● 啟用 | 發送方式： 推播

上次執行時間：2022/09/30 15:31:06
成功 68 筆

[歷史紀錄](#)

可於「訊息設定」內
設定推播檢查與發送的
頻率。

編輯排程

執行方式

執行期間 *

循環週期 *

第一個

每日頻率 執行一次於 :

重複執行於每

推播訊息 · 通知清單與快顯文字提醒



點擊通知，登入後直接顯示訊息清單。



行動版新功能 · 跨資料關鍵字搜尋



跨資料關鍵字搜尋

首頁提供關鍵字搜尋，輸入後可同時搜尋課程、學習資源以及我的課程



最近搜尋紀錄

提供最近搜尋紀錄，可快速取用之前搜尋過的關鍵字內容



類別瀏覽

搜尋後提供類別瀏覽，以及關聯資料篩選..等進階條件來篩選搜尋結果



跨資料關鍵字搜尋



搜尋可搭配篩選條件、關聯資料



除課程類別外，可結合知識技能或職能為基礎規劃課程設計，來搜尋特定關聯課程。

行動版新功能 · 首頁圖形化與區塊策展



最新消息圖形化設計

將課程、資源發布為最新消息，可直接應用課程圖片來推廣內容，使用者可快速掌握新內容概要，增加內容擴散效率。



首頁內容策展應用

策展區塊可由管理端選擇啟用策展內容，調整策展區塊順序，利於員工聚焦學習！



行動裝置推播通知

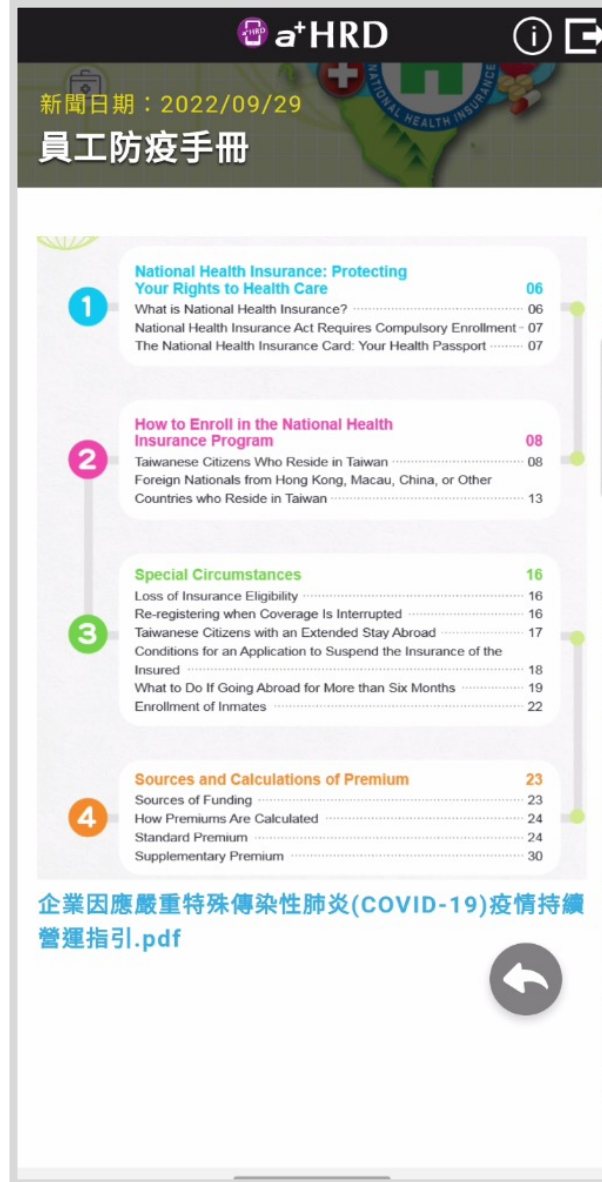
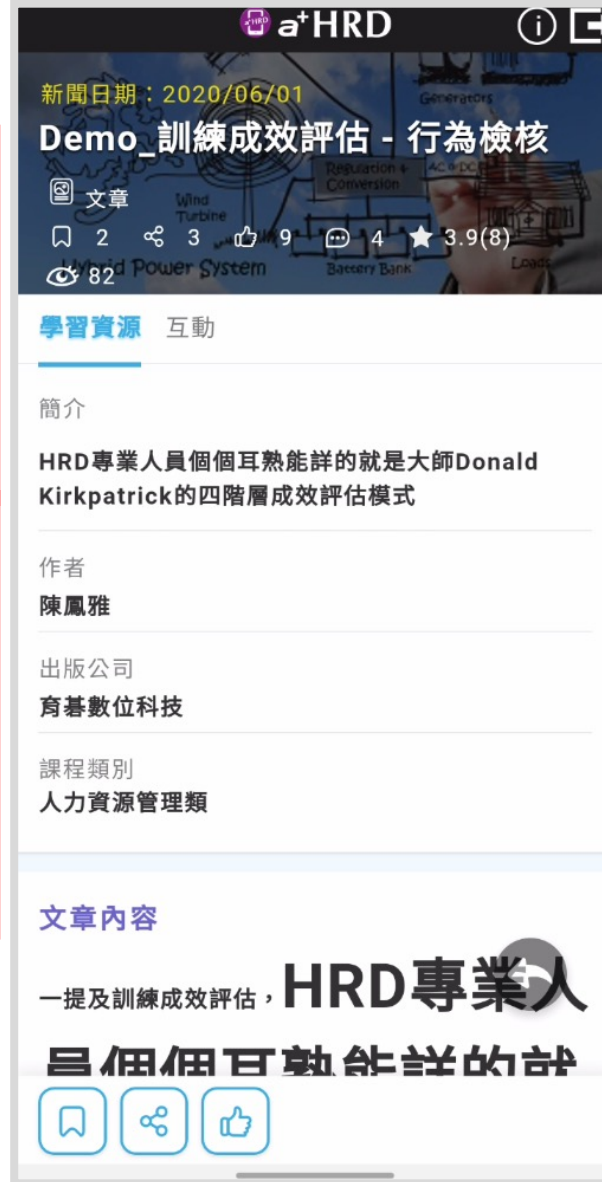
最新消息可結合行動裝置推播通知，加速推送重要訊息



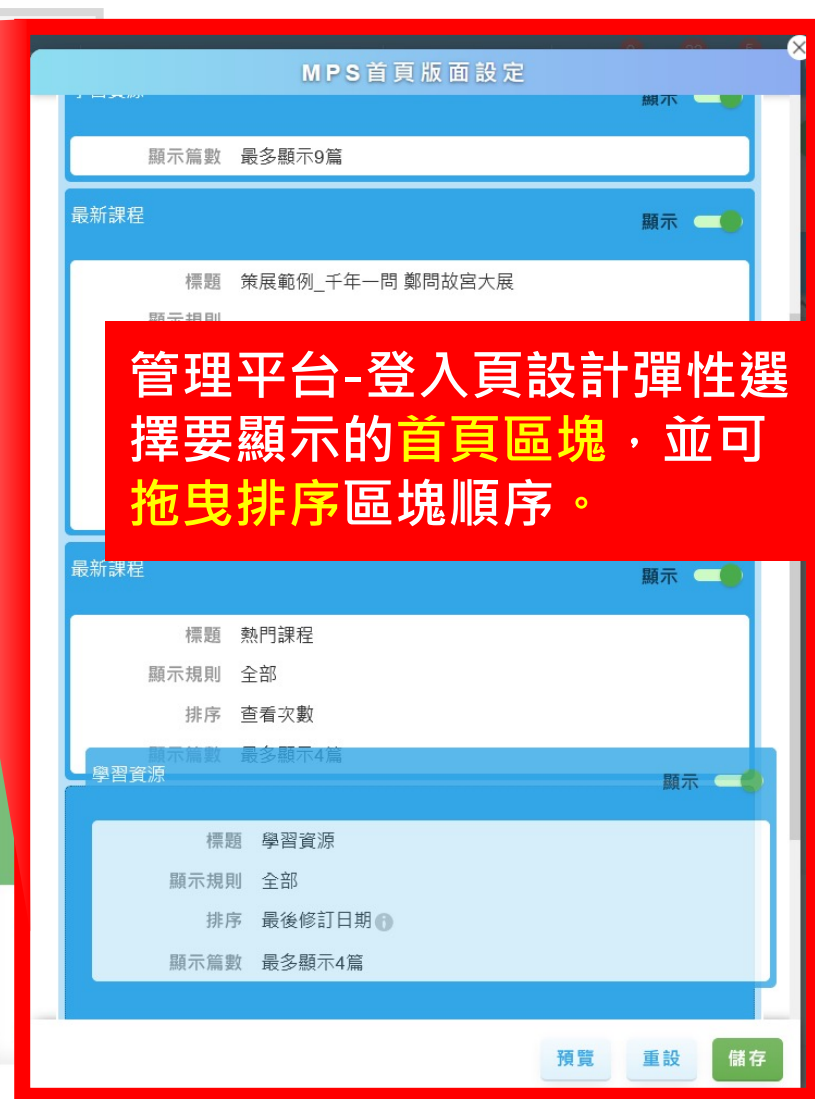
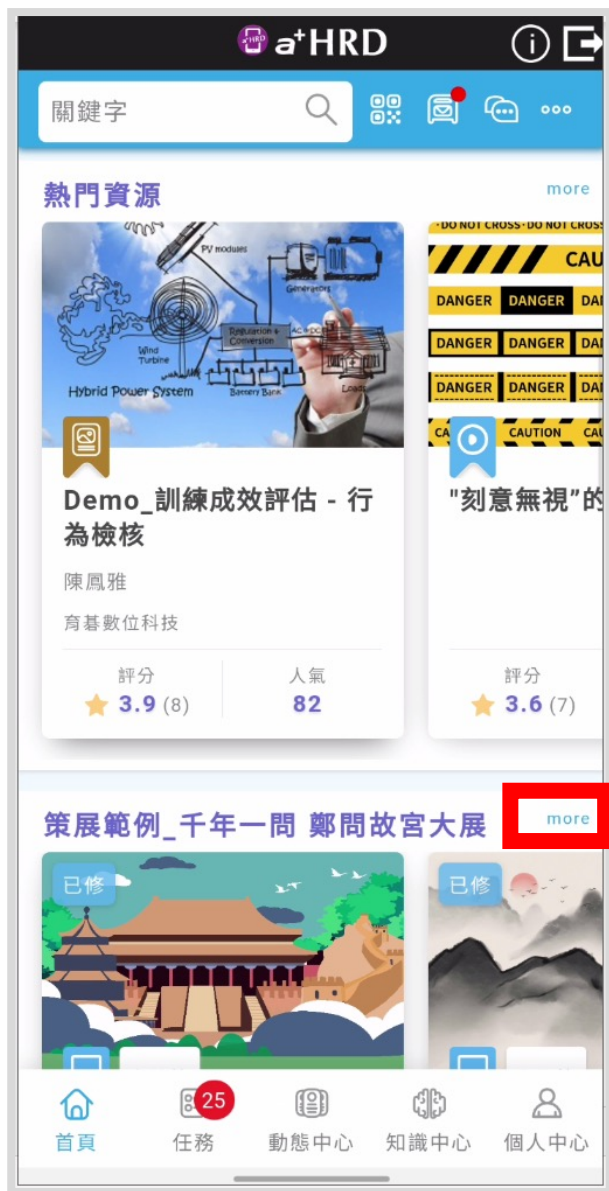
行動版首頁 · 圖形化最新消息



管理者可建立快訊公告，上傳快訊圖片，並可使用多媒體文字編輯器編輯內容，支援上傳圖片、附件檔..等多元應用。



MPS首頁 · 內容策展設定



管理平台-登入頁設計彈性選擇要顯示的首頁區塊，並可拖曳排序區塊順序。

行動版新功能 · APP QR Code、訊息推播



QR Code 掃描、快速連結資訊

最新資訊、開班、學習資源可產出 QR Code，方便手機快速掃描，連結系統存取相關資料。



QR Code 掃描、簽到簽退管理

面授課堂應用QR Code，快速簽到、簽退，同時結合「報到管理」快速管理課程出缺勤。

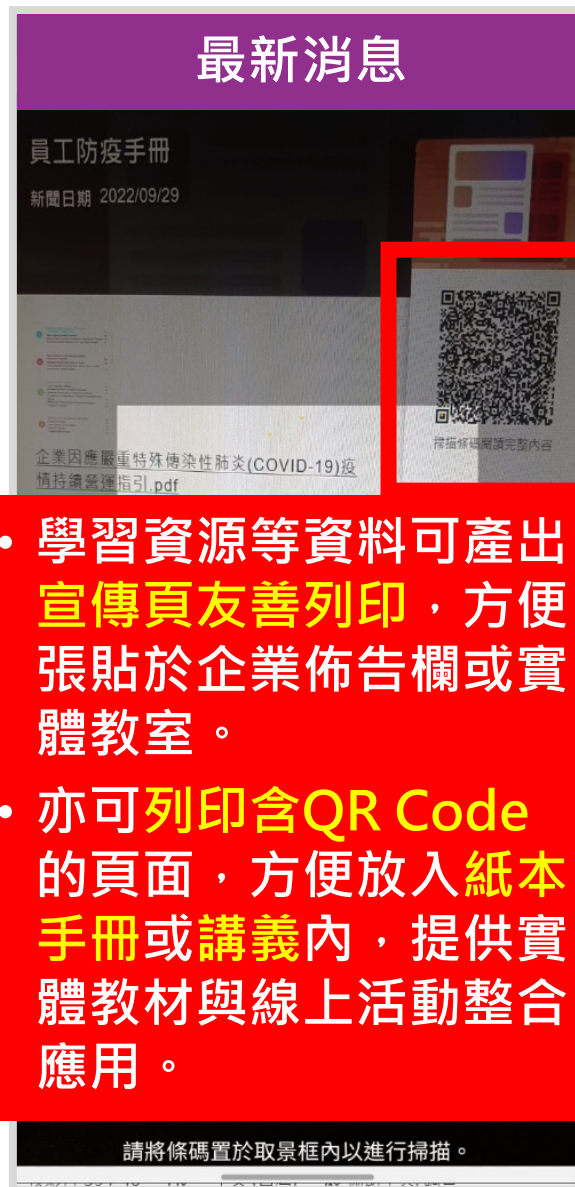


《訂閱》「APP下載服務」

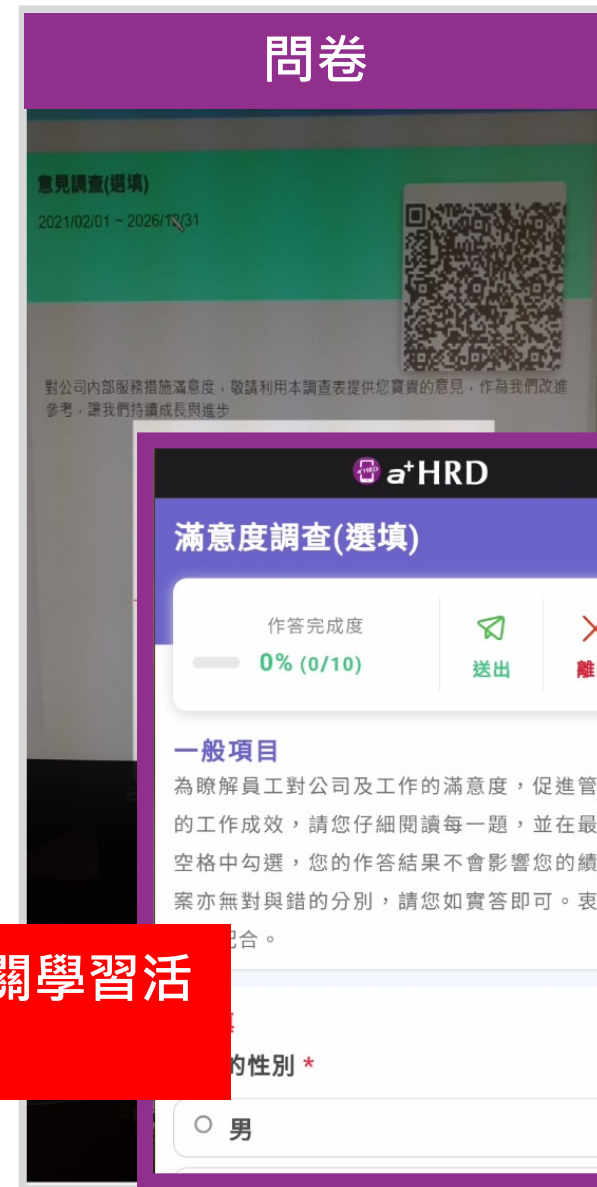
提供「APP下載服務」《訂閱》服務，方便無法使用 Google Play地區的使用者，可掃描系統網址 QR Code，直接開啟APK檔案下載頁面進行 a+HRD APP的安裝與應用。



QR Code掃描連結 · 「最新消息」



QR Code掃描連結 · 「課程、學習資源、問卷」



可引導進入教室或是平台活動，執行相關學習活動，減少使用者找尋時間。

QR Code掃描連結 · 「面授課程」簽到簽退

202207人力資源年度培訓課程 > 1.資料維護 > 開班主頁

2022/09/29 課堂3
09:00~12:00

通過條件

作業
人力資源年度培訓課程課程作業
需繳交

教材
總閱讀時間
閱讀時間達 50 分鐘(含)以上

教材
基礎人資系統操作教學
閱讀時間達 10 分鐘(含)以上

產生報到QRCode

課堂報到QRCode

編號 PM202207HR
開班名稱 202207人力資源年度培訓課程
課堂名稱 課堂3
QRCode類型 簽到
日期 2022/09/29
時間 09:00 ~ 12:00



檢視QRCode

編號 PM202207HR
開班名稱 202207人力資源年度培訓課程
課堂名稱 課堂3
QRCode類型 簽退

列印

開班名稱202207人力資源年度培訓課程
課堂名稱課堂3
QRCode類型簽到
日期2022/09/29
時間09:00 ~ 12:00



檢視QRCode
編號PM202207HR
開班名稱202207人力資源年度培訓課程
課堂名稱課堂3
QRCode類型簽退
日期2022/09/29
時間09:00 ~ 12:00

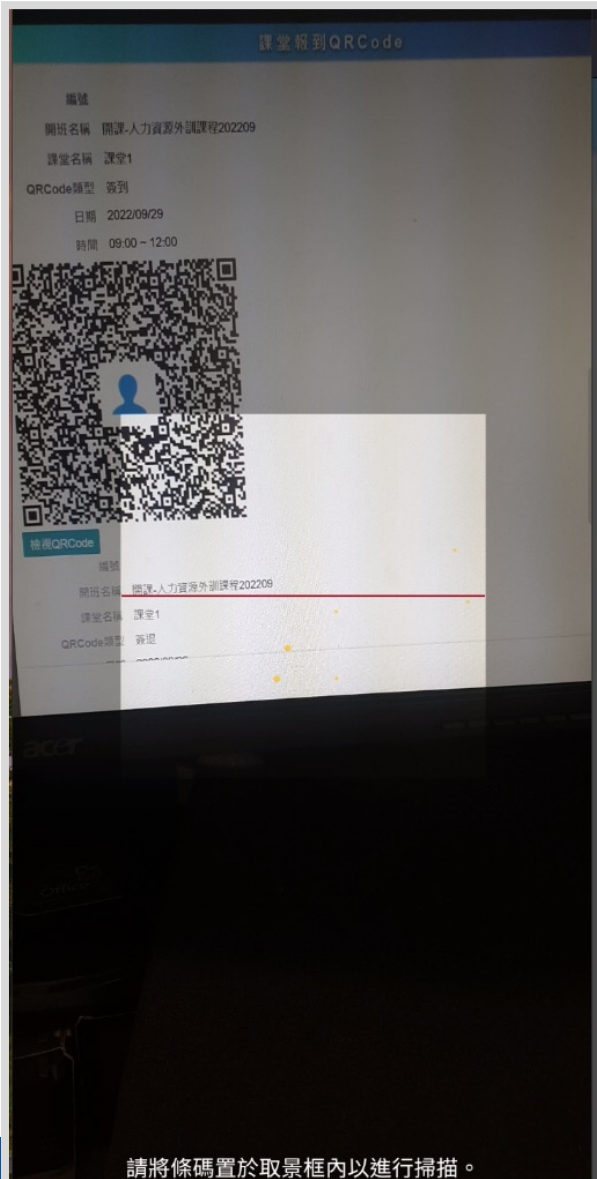


檢視QRCode

第 1 頁 · 共 1 頁

Gen

執行簽到簽退與管理者報到管理



《訂閱》 · 「APP下載服務」

檢視供應商

育基數位科技整合服務 aEnrichService

服務數量 3

整合Google的AI「語音辨識」與字幕翻譯服務，影片教材上傳後即可自動辨識出完整的影片字幕檔，接著下載進行文字的校稿與修改，再將完成編修的字幕檔上傳至系統，即可再透過多語系字幕翻譯功能，自動產出所需的語系字幕檔，更簡單地為影片增加字幕，擴大影片教材的應用，加速跨國的推廣應用。

APP下載服務

整合服務

提供育基 a+HRD app 最新版本的 Android 應用程式安裝檔 (APK), 使用者無法直接連線 Google Play 商店時, 可到指定位置下載 APK, 並於 Android 裝置上自行安裝使用。

申請展延

育基語音辨識服務
CCR
2022/05/30 ~ 2022/11/30 訂閱

育基字幕翻譯服務
CCT
2022/05/30 ~ 2022/11/30 訂閱

APP下載服務
APP
2022/09/15 ~ 2022/10/31 訂閱

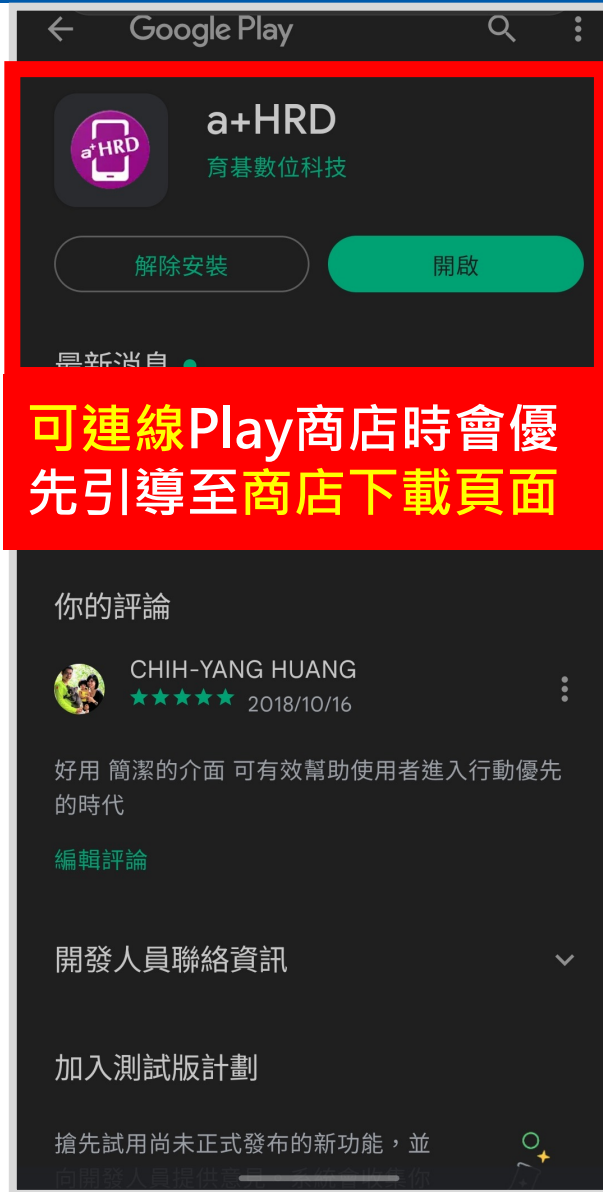
「APP下載服務」服務：

- 《訂閱》成功後，將依排程自動同步提供的最新a+HRD app 安裝檔、版號、版本說明資料，並建置專屬下載頁面與檔案位置。

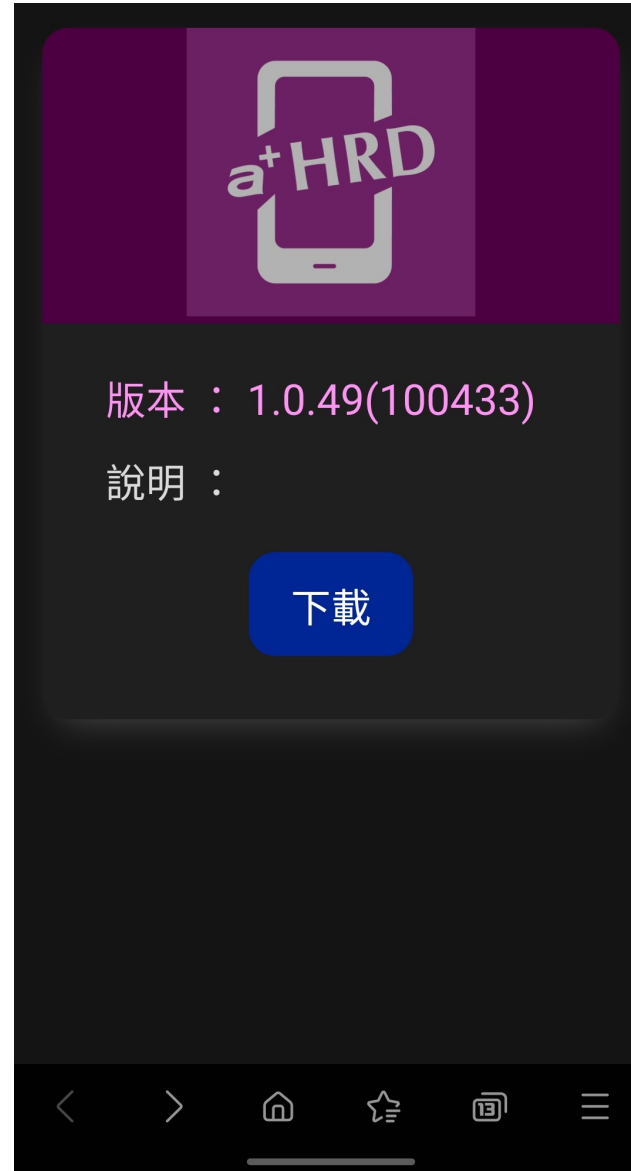
應用情境：

- 當使用者於無法使用Google Play的地區時，透過掃描系統網址QRcode/資料連結QRcode，將引導使用者開啟APK檔案下載頁面進行安裝。
- 使用 a+HRD APP(1.0.45版本)，登入a+MPS(7.3以上版本)後，系統會自動檢查是否有更新版本，如有新版本也會自動通知更新資訊，可下載更新。

掃描QRcode，開啟下載網頁下載APK



版本更新通知



行動版新功能 · 資安升級，便利與安全兼具



多因子 (email) 驗證

支援系統彈性設定是否APP綁定後須收取驗證信件啟用與確認才可登入使用。



「已登入裝置」管理

使用電腦版/行動版/APP皆可查看登入的行動裝置與最新登入時間。使用者可自行移除不再使用的裝置，管理者亦可於系統後台設定及管理



密碼管理

使用者可自行於APP上變更密碼，管理者可設定密碼設定規則與期限。



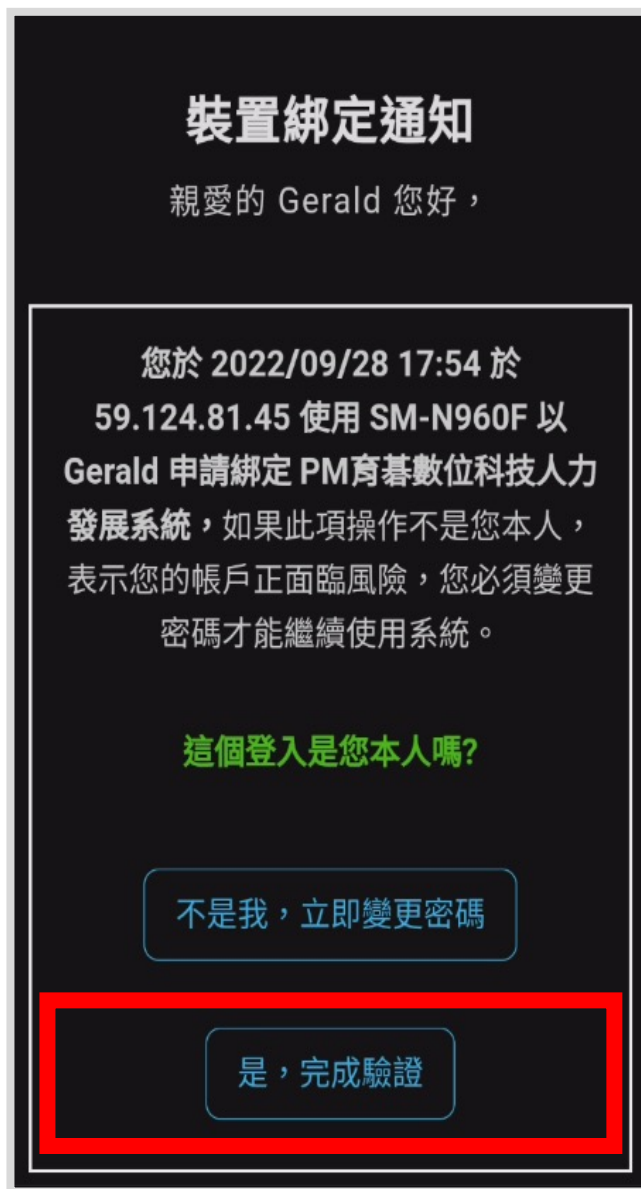
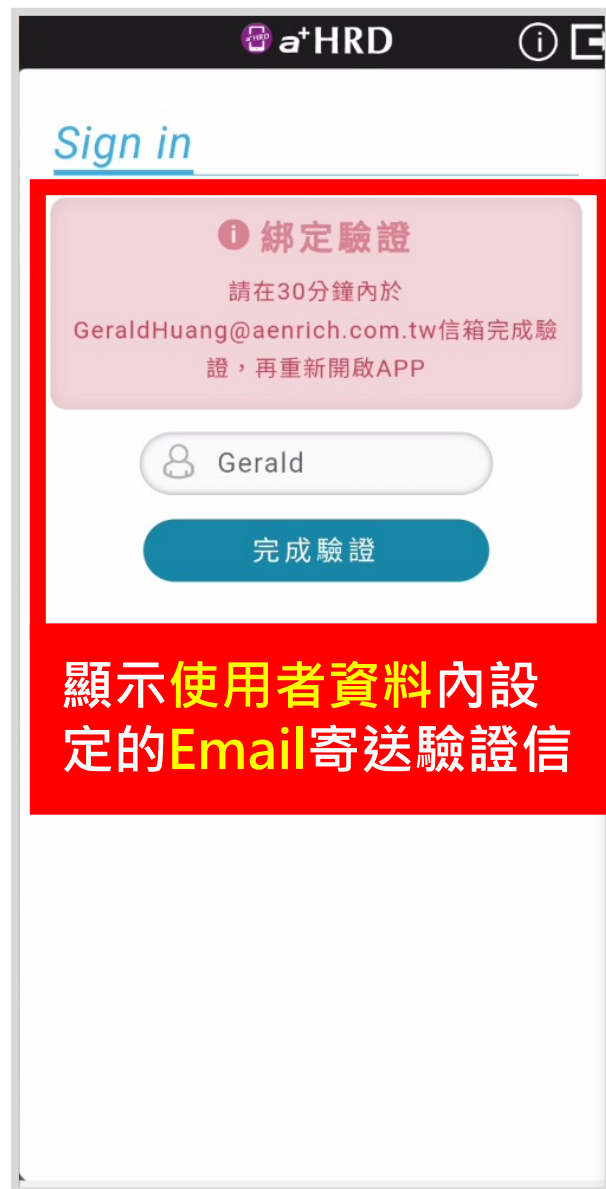
系統管理者 · 組織參數啟用驗證

The screenshot shows the 'Organization Parameters' (組織參數) management interface. The main navigation bar includes 'Training and Learning' (訓練與學習), 'Job/Learning Stage' (職務/學習階段), 'Automatic Data Coding' (資料自動編碼), 'Activities' (活動), 'Usage Rights' (使用權限), 'Website Related' (網站相關), 'Service and Privacy Policy' (服務與隱私政策), and 'Domain Management' (領域管理). The 'Website Related' (網站相關) tab is active.

The interface is divided into three main sections:

- Website Service Information (網站服務資訊):** Includes fields for 'Website Name' (網站名稱), 'MPS Website Name' (MPS網站名稱), 'System Connection QR Code' (系統連結QRcode), and 'Customer Service Phone' (客服電話).
- Website Parameters (網站參數):** Contains several toggle switches for security and access control. The 'APP First Binding Verification' (APP首次綁定驗證) toggle is highlighted with a red box and is currently turned on (green). A tooltip for this toggle reads: '設為啟用，員工使用APP綁定平台帳號時，行動裝置需完成email驗證才可登入' (Set to enabled, when employees use the APP to bind platform accounts, mobile devices need to complete email verification to log in).
- Password Settings (密碼設定):** Includes toggles for 'Limit Login' (限制登入), 'Validity Period' (有效期限), 'Repeat Password Restriction' (重複使用密碼限制), and 'First Login Password Change' (首次登入需變更密碼).

APP · 登入驗證



非本人登入時，可使用**瀏覽器**登入系統**變更密碼**

裝置綁定通知

親愛的 Gerald 您好，

您於 2022/09/28 17:54 於
59.124.81.45 使用 SM-N960F 以
Gerald 申請綁定 PM育碁數位科技人力
發展系統，如果此項操作不是您本人，
表示您的帳戶正面臨風險，您必須變更
密碼才能繼續使用系統。

這個登入是您本人嗎？

不是我，立即變更密碼

是，完成驗證



歡迎登入

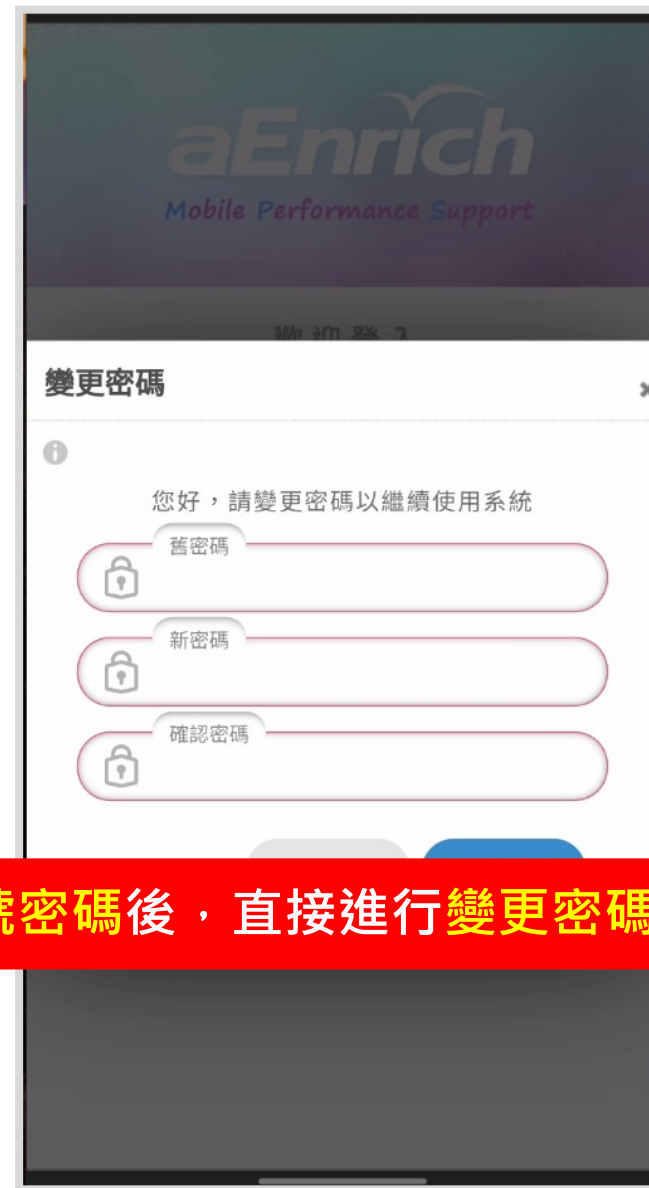
帳號
GErald X

密碼
..... X

驗證碼
5726 5276

登入

忘記密碼



變更密碼

您好，請變更密碼以繼續使用系統

舊密碼

新密碼

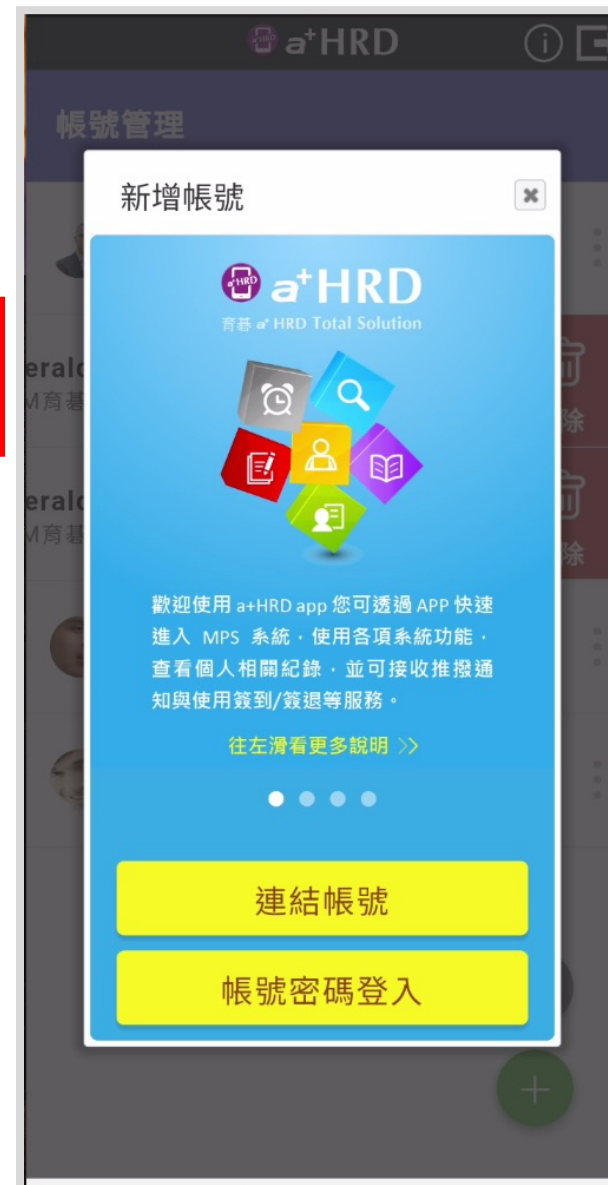
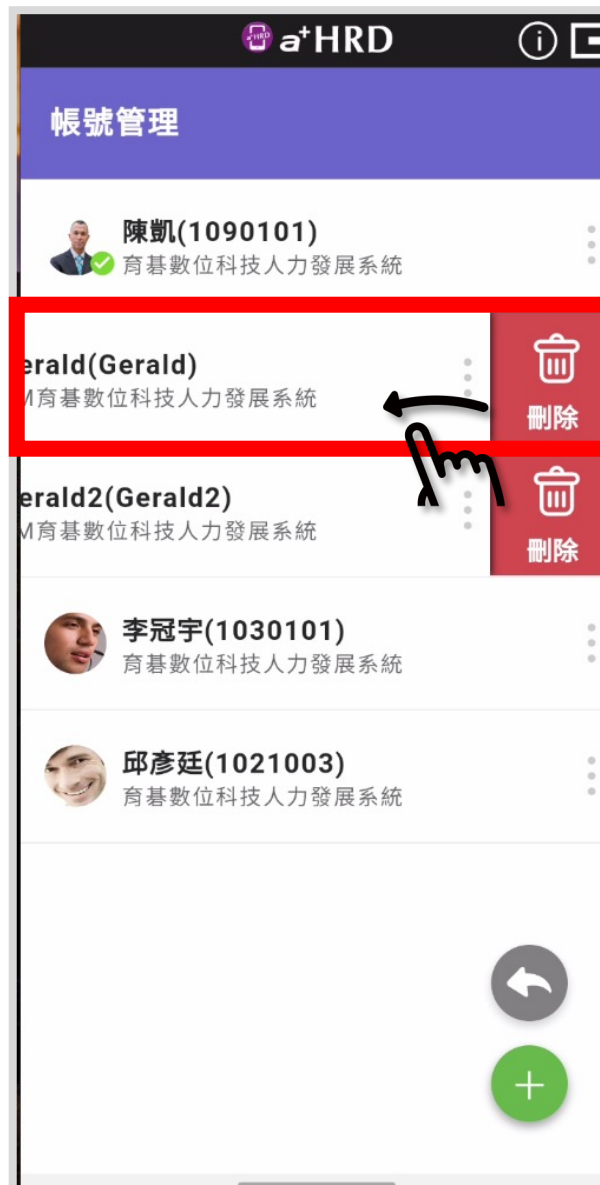
確認密碼

點選後，以瀏覽器開啟登入頁面，輸入**帳號密碼**後，直接進行**變更密碼**。

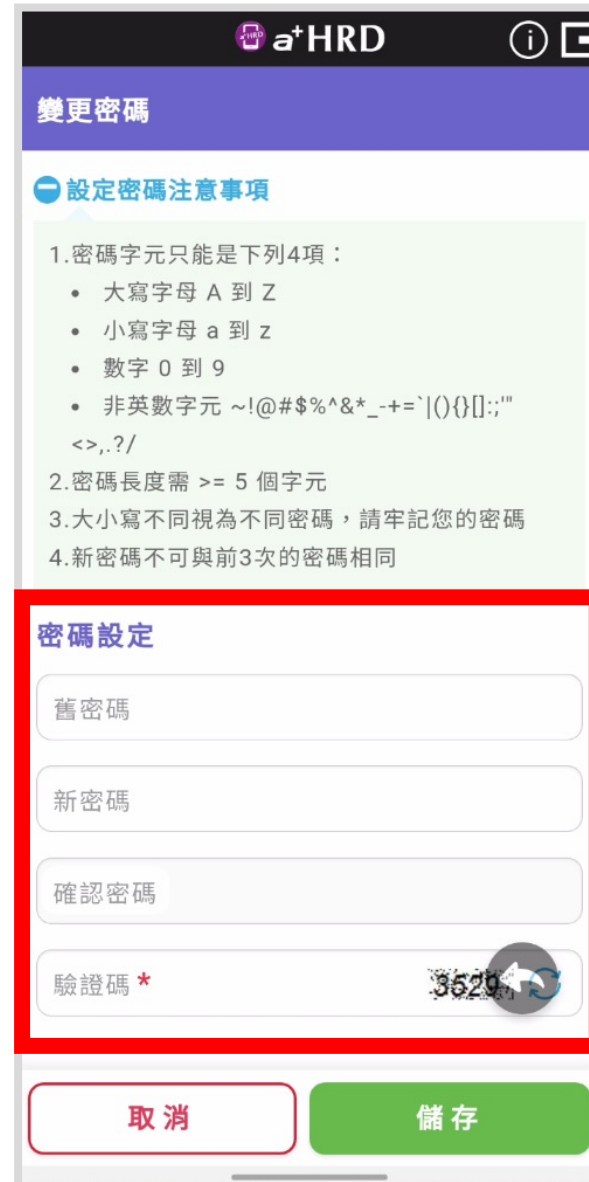
「APP」設定 · 管理「已登入裝置」



帳號管理 · 可刪除舊帳號、支援多帳號綁定



變更密碼 · 同時變更APP與電腦版登入密碼

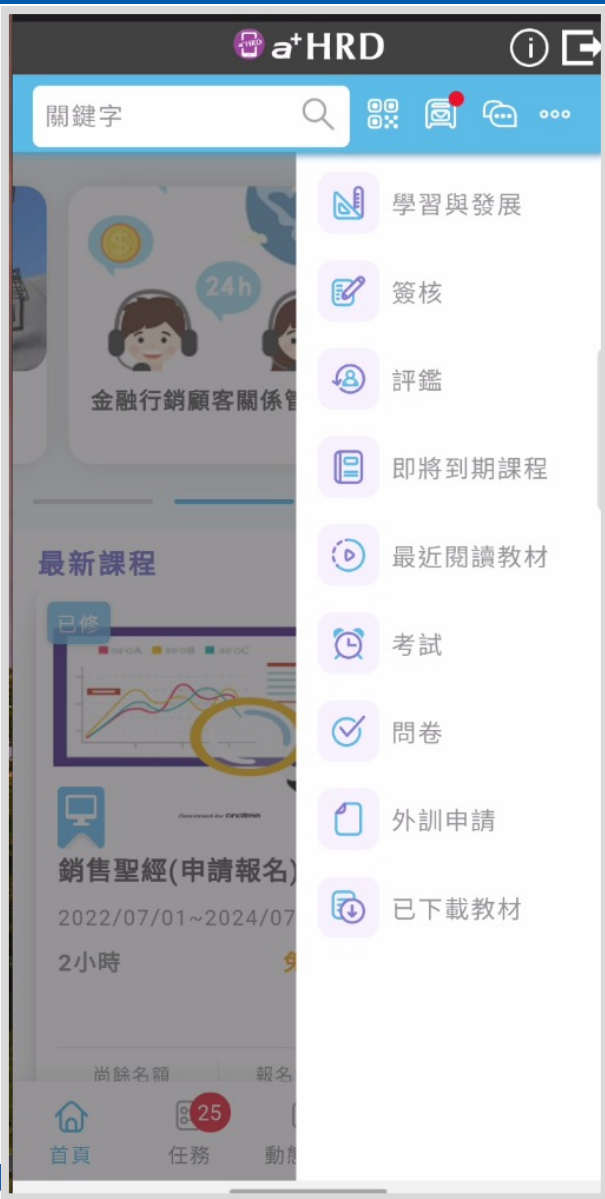


使用者可自行於APP上變更密碼，管理者可設定密碼設定規則與期限

行動版新UI/UX · 兼具介面美觀與操作便利



新式資訊介面 · 更便利的功能連結、更清楚的資訊呈現與提示



「任務」中心 · 依需選擇類型與到期日檢視

a+HRD

到期日▼ 分類方式 整批簽核 說明

進行中 (18) 即將到期 (0) 已逾期 (7)

- 建立團隊關係研習講座(代報名)
林奕華(測試部門)內訓報名
申請日期: 2022/09/28 16:57
- Demo員工滿意度調查
活動截止日期 2023/12/31
a+ aEnrich組織
- Demo MRA評量專案(評量專案)
對 林奕華(測試部門) 的主管評
評量期限: 2022/12/31
- Demo MRA評量專案(評量專案)
對 陳凱(測試部門) 的自評
評量期限: 2022/12/31
- 績效評核 (初評)
專案: 2021上半年專案(MRA)
作業: 期末績效評核
受評人: 林奕華
截止日期: 2023/07/31

首頁 任務 25 動態中心 知識中心 個人中心

a+HRD

到期日▲ 分類方式 整批簽核 說明

到期日

類型

申請日期: 2022/09/28 16:57

- Demo員工滿意度調查
活動截止日期 2023/12/31
a+ aEnrich組織
- Demo MRA評量專案(評量專案)
對 林奕華(測試部門) 的主管評
評量期限: 2022/12/31
- Demo MRA評量專案(評量專案)
對 陳凱(測試部門) 的自評
評量期限: 2022/12/31
- 績效評核 (初評)
專案: 2021上半年專案(MRA)
作業: 期末績效評核
受評人: 林奕華
截止日期: 2023/07/31

首頁 任務 25 動態中心 知識中心 個人中心

a+HRD

類型▼ 分類方式 整批簽核 說明

學習與發展 (9) 評鑑 (5) 簽核 (3) 績效 (8)

全部 作業 教材 測驗

- Demo員工滿意度調查
活動截止日期 2023/12/31
a+ aEnrich組織
- HRD策略性人才課程測驗
測驗 活動截止日期 課程結案前
開班名稱: HRD策略性人才
課程總分需 65 分(含)以上
- 什麼是客戶真正想要的
2 分鐘(含)以上
課程教材 活動截止日期 課程結案前
開班名稱: 銷售聖經(申請報名)
- 心得報告

首頁 任務 25 動態中心 知識中心 個人中心

a+HRD

類型▼ 分類方式 整批簽核 說明

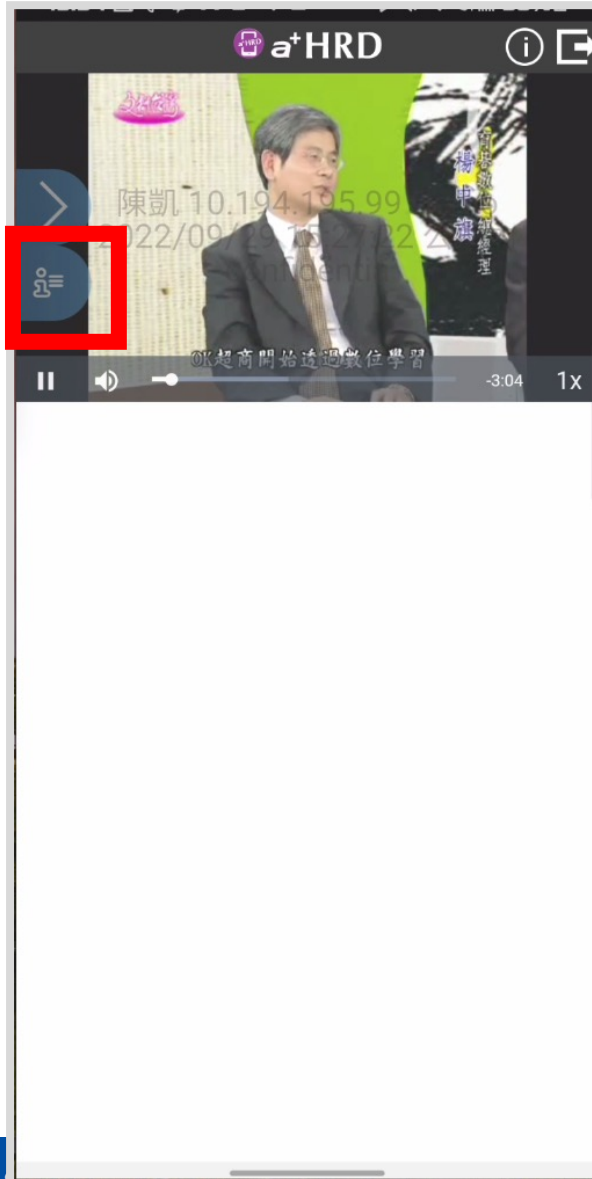
學習與發展 (9) 評鑑 (5) 簽核 (3) 績效 (8)

問卷 討論區 直播

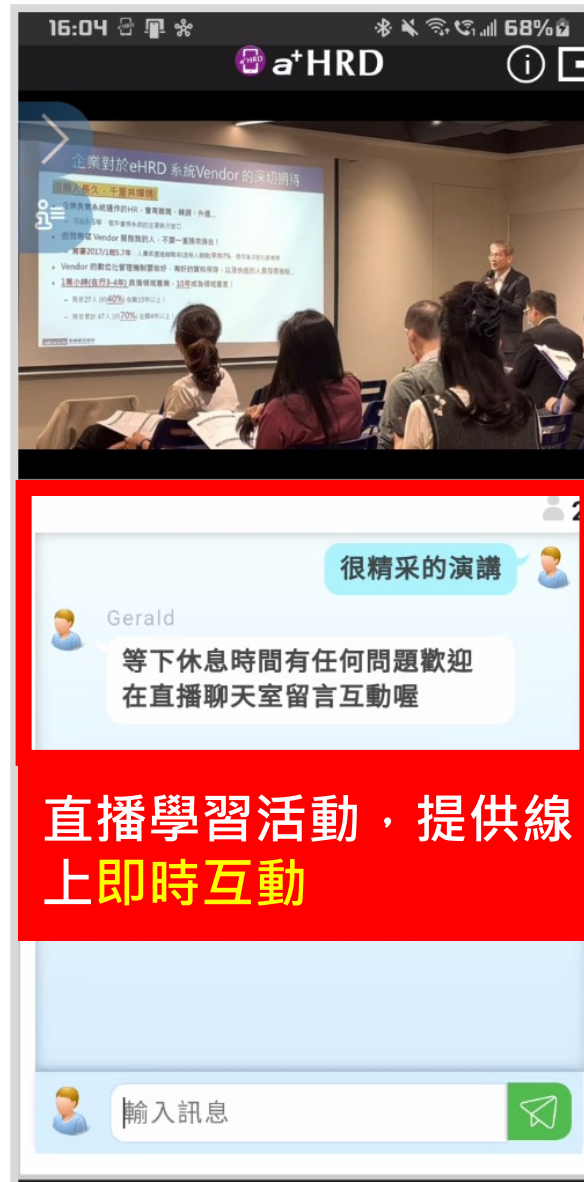
- Demo員工滿意度調查
活動截止日期 2023/12/31
a+ aEnrich組織
- 課程問卷
需填寫
滿意度問卷 活動截止日期 課程結案前
開班名稱: a+HRD Total Solu...
- 銷售聖經課程問卷
需填寫
滿意度問卷 活動截止日期 課程結案前
開班名稱: 銷售聖經(申請報名)

首頁 任務 25 動態中心 知識中心 個人中心

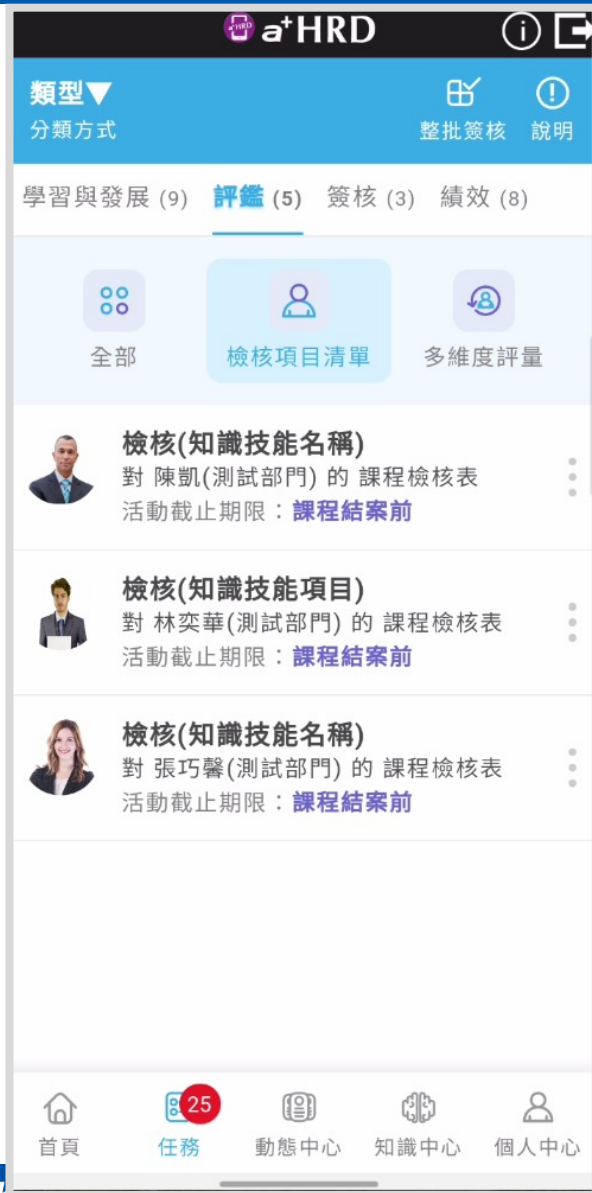
教材閱讀、教材評論與影片小考



直播活動 · 即時推播通知與參與直播互動



課程檢核、知識技能檢核



主管“簽核”申請單 · 支援單筆與整批簽核

類型▼
分類方式

整批簽核 說明

學習與發展 (2) 評鑑 (5) **簽核 (9)** 績效 (13)

全部

- 開課-人力資源外訓課程**
Gerald(人力資源處)外訓報名
申請日期: 2022/09/26 14:17
- 202207人力資源年度培訓課程
Gerald(人力資源處)開班請假
申請日期: 2022/07/12 17:13
- 開課-人力資源外訓課程
陳凱(人力資源處)繳交作業
申請日期: 2022/09/26 14:27
- 開課-人力資源外訓課程
陳凱(人力資源處)退選申請
申請日期: 2022/09/26 14:44
- 凝聚團隊向心力與投入度 Team Member Engagement
陳凱(人力資源處)申請外訓
申請日期: 2022/09/26 14:46

首頁 29 任務 動態中心 知識中心 個人中心

內訓報名

強化簡報的說服力與可信度 Presentation Effectiveness

申請日期: 3 天前

申請人 **Gerald**
人力資源處

課程資訊

名稱
強化簡報的說服力與可信度 Presentation Ef...

**簽核時可查看開班明細，
確認課程內容。**

申請理由
重新報名

簽核意見 *

否決 同意

強化簡報的說服力與可信度 Presentation Effectiveness

申請日期: 2022/04/27 ~ 2023/05/27
課程日期: 2022/05/27 ~ 2023/05/27

費用 尚餘名額 報名截止日

免費課程 無上限 2023/05/27

課程資訊 互動

- 線上課程 2 小時
- 內訓課程 0 學分

費用
定價: 新台幣 0 元
優惠價: 新台幣 0 元

課程類別
待分類

主辦單位
人資管理科

承辦人

否決 同意

整批簽核

全部

- 開課-人力資源外訓課程
Gerald3(人力資源處)免修申請
申請日期: 2022/09/26 14:53
- 強化簡報的說服力與可信度
Presentation ...
Gerald(人力資源處)內訓報名
申請日期: 2022/09/26 14:50
- 凝聚團隊向心力與投入度
Team Member ...
陳凱(人力資源處)申請外訓
申請日期: 2022/09/26 14:46
- 開課-人力資源外訓課程
陳凱(人力資源處)退選申請
申請日期: 2022/09/26 14:44
- 開課-人力資源外訓課程
Gerald(人力資源處)外訓報名
申請日期: 2022/09/26 14:17

否決(6) 同意(6)

「動態」中心 · 查看社群與發表主題



可切換至個別論壇或跨論壇查看我的最愛/我已參加的主題。



「知識中心」 · 瀏覽類別、條件搜尋

a+HRD 課程 學習資源 職責/任務

關鍵字：名稱、課程系歹

- 員工心理健康管理(2022)**
2021/12/01 ~ 2023/03/10
1小時
- 銷售技巧(2018-2)**
2018/08/01 ~ 2024/12/31
1小時
- 銷售技巧 10月下旬**
2020/10/21 ~ 2023/08/31
1小時
- Demo a+HRD Total Solution**
2022/03/11 ~ 2024/03/11
2小時
- 鄭問的完整拼圖_ 故宮講座 _ 從文學，藝術，漫畫，三個...**
2021/11/01 ~ 2023/12/31

首頁 任務 動態中心 知識中心 個人中心

a+HRD 類別

類別

- aEnrich組織
 - 待分類
 - 專業認證
 - 策展範例
 - 資訊類
 - 管理類
 - 個人發展
- 天下創新學院
 - 待分類
 - 職涯與學習
 - 數位轉型
 - 政經趨勢
 - 溝通與行銷
 - 網路讀書會
 - 名家講堂

恢復預設 確定

a+HRD 課程 學習資源 職責/任務

關鍵字：名稱、課程系歹

評分 收藏數 課程日期

- 員工心理健康管理(2022)**
2021/12/01 ~ 2023/03/10
1小時
- 銷售技巧(2018-2)**
2018/08/01 ~ 2024/12/31
1小時
- 銷售技巧 10月下旬**
2020/10/21 ~ 2023/08/31
1小時
- Demo a+HRD Total Solution**
2022/03/11 ~ 2024/03/11
2小時
- 鄭問的完整拼圖_ 故宮講座 _ 從文學，藝術，漫畫，三個...**
2021/11/01 ~ 2023/12/31

首頁 任務 動態中心 知識中心 個人中心

a+HRD 搜尋條件

課程屬性

- 全部
- 面授課程
- 線上課程
- 套裝課程

課程日期

2021/09/29 ~ 2022/09/29

關聯知識技能

英文能力X 選擇

職能

執行力X 選擇

恢復預設 取消 執行

「職務」「學習階段」關聯的職責/任務內容(整合LDR)

The mobile app interface displays a list of tasks and learning resources. The task 'Demo 人力資源發展專員' is highlighted with a red box, and its associated learning resources '團隊領導的五大突破' and '團隊合作五大祕訣' are also highlighted with a red box. Below it, the task 'Demo 專案經理' is shown with its learning resource '文創台灣專訪(MP4教材)Demo小考'.

The web interface for 'Demo 人力資源發展專員' (Demo-001) shows the '職責與績效指標' (Job Responsibilities and Performance Indicators) section highlighted with a red box. The page includes a sidebar with navigation options, a main content area with job responsibilities and performance metrics, and a right-hand panel with user information and performance statistics.

職責(工作項目)
分析人力資源發展的需求
編號: | 比重:
相關知識技能:
說明:
1.組織規模的變化: 組織規模的變化包括: 一、增加新業務或放棄舊業務。這兩方面的變化都會對人力資源需求的數量和結構產生影響。一般地說, 擴大組織規模和開展新業務會增加對人力資源的需求, 縮小組織規模或放棄某項業務會減少對人力資源的需求。
[+ 完整資訊](#)

規劃人力資源發展方案
編號: | 比重:
相關知識技能:
說明:
1、規劃人力發展:
人力發展包括人力預測、人力增補及人員培訓, 這三者緊密聯繫, 不可分割。人力資源規劃一方面對目前人力現狀予以分析, 以瞭解人事動態; 另一方面, 對未來人力需求做一些預測, 以便對企業人力的增減進行通盤考慮, 再據以制定人員增補和培訓計劃。所以, 人力資源規劃是人力發展的基礎。
[+ 完整資訊](#)

**職責-職責/學習階段-任務可
關連學習資源, 並提供於行
動裝置上可即時查看。**

關於職務
職責與績效指標
工作項目: 2 筆
績效指標: 3 筆
人員條件
基本資格: 2 筆
知識技能: 5 筆
需求職能: 3 筆
證照要求: 1 筆
人員發展
培訓規劃: 2 筆
自我發展: 1 筆
[有疑問?聯絡承辦人](#)

「個人中心」· 最近閱讀教材、即將到期課程

個人中心

最近閱讀教材

文創台灣專訪(MP4教材)Demo小考

開班：Demo a+HRD Total Solution

績效任務

評核專案(項目累加百分制)

年中檢討作業

作業期間：2022/03/09~2022/03/31

評核專案(兩層式目標設定)

2021上半年專案(MPA)

首頁 任務 25 動態中心 知識中心 個人中心

個人中心

即將到期課程

HRD策略性人才

到期日 2026/12/28

0 / 4 進度

最近閱讀教材

首頁 任務 25 動態中心 知識中心 個人中心

HRD策略性人才

課程日期：2019/06/01 ~ 2026/12/29

進度 0 / 4 通過狀態 未定

課程資訊 單元課程(2) 互動

套裝課程 7 小時

內訓課程 8 學分

費用

定價：新台幣 6400 元

優惠價：新台幣 5600 元

課程系列 學習發展

課程類別 企業管理類、人力資源管理類、組織經營、個人發展

請假 教室

HRD策略性人才

課程日期：2019/06/01 ~ 2026/12/29

進度 0 / 4 通過狀態 未定

課程資訊 單元課程(2) 互動

建立團隊關係單元課程

2019/06/01 ~ 2026/12/29

團隊合作，挑戰高績效(教材閱讀)

2019/06/01 ~ 2026/12/29

請假 教室

「線上教室」新介面，新增學習紀錄查看

關鍵字

課程 學習資源 **我的課程**

- 銷售聖經(申請報名)**
2022/07/01~2024/07/31
進度 0 / 2 2小時
- Demo a+HRD Total Solution**
2022/03/11~2024/03/11
進度 2 / 4 2小時
- 管理規範課程5月**
2022/01/05~2022/09/06
3小時
- 員工心理健康管理(2022)**
2021/12/01~2023/03/10
1小時
- 鄭問的完整拼圖_故宮講座_從文學，藝術，漫畫，三個...**
2021/11/01~2023/12/31
2小時

Demo a+HRD Total Solution
課程日期：2022/03/11 ~ 2024/03/11

進度 2 / 4 通過狀態 未定 學習紀錄

課程資訊 互動

評分
4 (5)
2 則評論

點一下評分 ★★★★★

評論

林奕華
2022/03/11 17:38
開班: Demo a+HRD Total Solu...
終於開課了 等好久喔, 大家不要錯過

教室

Demo a+HRD Total Solution
課程日期：2022/03/11~2024/03/11

進度 2 / 4 通過狀態 未定 學習紀錄

- eHRD培訓運用(SCORM教材)
通過條件：無
- eLearning Hyper Cycle(多國字幕demo)
通過條件：閱讀時間達 15 分鐘(含)以上
- 文創台灣專訪(MP4教材)Demo小考
通過條件：閱讀時間達 20 分鐘(含)以上
- PPT教材轉PDF
通過條件：無
- 課後閱讀(ePub教材)
通過條件：無

離開教室

Demo a+HRD Total Solution

- 課程總分 不需計算
- 課程作業 未繳交
- Demo a+HRD Total Solution課程測驗 未測驗
測驗分數 60 分(含)以上
- 上課表現
- 閱讀總時數 00:32:33
- eHRD培訓運用(SCORM教材) 00:00:00
- eLearning Hyper Cycle(多國字幕demo) 00:21:14
- 文創台灣專訪(MP4教材)Demo小考 00:07:31

「指引」 · 查看各中心簡介





導入育碁「a+MPS/APP」

應用效益

成本 Cost

- 減少**15-50%**訓練成本與學習操作成本
- 有效擴展行動化運用**訓練資源**

速度 Speed

- 有效節省**20-30%**訓練時間，
- 提升**30%**內容擴散，**虛實整合效率**

品質 Quality

- 快速**同步及品質一致**的訓練傳遞
- 依成果有效評估**學習績效與個人績效**

價值 Value

- 建立企業的員工**自主學習、社群學習風氣**
- 專業**知識**的管理與**傳承**
- 強化員工對**組織的認同、提升新世代員工滿意度**
- **落實**組織策略規劃於**訓練發展、績效發展**
- 塑造**HR策略性角色價值**



所有系統「內建」 業界唯一・整合性系統

- 可指定登入的「預設平台」與「起始頁面」(各平台獨立釘選)
- 可設定使用者平台各中心顯示內容與區塊(個人中心、主管中心、講師中心、知識中心)
- 郵件通知與站內通知(內容支援RWD)

《內容訂閱服務》

- 可開放員工“許願”閱讀或訂閱
- 提供整合所有供應商資源的入口
- 報表統計(訂閱教材閱讀統計、許願統計)

個人首頁 · 釘選登入的預設平台與起始頁面

The screenshot displays the aEnrich user interface. At the top, there is a navigation bar with the aEnrich logo, the organization name 'aEnrich組織', and a user profile 'ser'. A search bar contains '課程與資源' and '關鍵字'. The breadcrumb navigation path is 'aEnrich組織 > aEnrich組織 > 主管中心 > 主頁', with '主管中心 > 主頁' highlighted in a red box. A settings icon (a house with a checkmark) is also highlighted in a red box, with a tooltip that says '已釘選為平台起始頁'. A red callout box contains the text: '可依個人需求指定登入的預設平台與起始頁面(各平台獨立釘選)，方便員工快速進入最常應用的平台及頁面，完成相關應用操作，有效提升使用者應用效率'. The main content area is titled '員工待完成課程追蹤' and features three course cards: '建立團隊關係單元課程' (2 people incomplete), 'Demo Total Solution' (3 people incomplete), and 'ESD靜電防護管理' (3 people incomplete). Each card shows '上課日 已結束'. A footer bar at the bottom contains '證照分配缺額' and a page number '03'.

個人主頁區塊 · 管理者可調整區塊內容與順序

編輯主頁

個人 課程 發展 績效

可依彈性配合組織制度，導入進程、年度作業需要...等彈性調整員工個人主頁顯示區塊以及區塊順序，打造更貼近企業需求的使用平台體驗。

區塊與欄位	操作	預覽	操作
行事曆	移除	XXX 的	移除
成果概要	移除 編輯	最新動態	移除

本年度訓練狀態 ⓘ 課程 (課程閱讀時數)

證照數量 ⓘ

職務/學習階段 ⓘ 總數

最新評鑑 績效成績 ⓘ 職能綜合分數 ⓘ

預覽 重設 儲存



育碁eHRD Ecosystem 《內容訂閱服務》

許願閱讀或訂閱，利於調查評估外購內容需求





許願閱讀或訂閱

可彈性開放服務型錄並設定“許願”，蒐集使用者偏好，方便HR依員工偏好評估外購內容，善用育睿eco-system豐富的數位內容。



單一外購內容入口

整合外購內容單一入口，方便使用者集中查看。



資源控管與用量統計

提供服務使用名單管理與報表統計，可管控使用人數與應用量，利於HR掌握外購資源的應用狀況。



服務管理 · 開放「許願」

aEnrich » Gerald供應商 » 服務供應商中心 » 使用管理

使用管理

總覽

2 成員人數	1 已訂閱服務 已訂閱教材：1	自動加入學習資源 學習資源開放a+MPS閱讀 教材自動開班 天發送	1 開放許願未訂閱服務
-----------	-----------------------	--	----------------

服務無論是否訂閱，皆可設定開放許願

已訂閱服務 | 前往搜尋

- PDF教材服務**
訂閱到期日: 2022/10/31 ⚠️
授權人數: 1(已使用: 0 | 尚餘授權: 1)
開放許願 | 許願人數: 1

未訂閱服務 | 前往搜尋

- 系統教學服務**
開放許願 | 許願人數: 0

員工應用 · 整合服務入口瀏覽

The screenshot shows the aEnrich employee application interface. At the top, there is a navigation bar with the aEnrich logo, a '總覽' (Overview) button, and a user profile icon labeled 'ser'. Below this, a dropdown menu is open, showing options for '組織' (Organization), 'aEnrich', 'Gerald供應商' (Gerald Supplier), '外部課程' (External Courses), '總覽' (Overview), 'Gerald供應商' (Gerald Supplier), and '個人平台' (Personal Platform). The '外部課程' option is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are two main sections: 'PDF教材服務' (PDF Course Service) and '系統教學服務' (System Teaching Service). The PDF service section shows '1個教材' (1 course material) and '2022/09/08 上架' (Launched on 2022/09/08). The system teaching service section shows '3個教材' (3 course materials) and '2022/09/08 上架' (Launched on 2022/09/08). At the bottom, there are statistics for '尚餘授權' (Remaining Licenses) and '許願人數' (Number of Requests).

服務名稱	課程廠商	上架日期	尚餘授權	許願人數
PDF教材服務	Gerald供應商	2022/09/08 上架	1	1
系統教學服務	Gerald供應商	2022/09/08 上架	未訂閱	0

The screenshot shows the aEnrich employee application interface. At the top, there is a navigation bar with the aEnrich logo, a '總覽' (Overview) button, and a '首頁' (Home) button. Below this, there is a '學習資源 | 前往搜尋' (Learning Resources | Go to Search) section. This section contains three video thumbnails with play buttons. The first thumbnail is titled '橫式影片測試字幕與小考' (Horizontal Video Test Subtitles and Small Exams). The second thumbnail is titled '測試小考與字幕' (Test Small Exams and Subtitles). The third thumbnail is titled 'Gerald教材有字幕小考' (Gerald Course Materials with Subtitles Small Exams). Below each thumbnail, there are statistics for '評分' (Rating) and '人氣' (Popularity). The '最近瀏覽' (Recently Viewed) section is visible at the bottom.

資源名稱	評分	人氣
橫式影片測試字幕與小考	★ 0 (0)	2
測試小考與字幕	★ 0 (0)	0
Gerald教材有字幕小考	★ 0 (0)	0

員工應用 · 服務訂閱“ 許願”

最新課程型錄 | 前往搜尋



PDF教材服務

課程廠商:Gerald供應商
2022/09/08 上架

尚餘授權
1

許願人數
1



PDF教材服務

教材內容



簡介

許願

尚餘授權
未訂閱

許願人數
1

- 提出許願後如仍有授權人數可以使用，管理者可將許願人員加入使用名單。
- 如未訂閱的服務也可提前掌握使用意願，利於評估外購內容的授權數量。

服務使用 · 人數管理

管理服務

PDF教材服務 | GeraldPDF

訂閱期間: 2022/10/04 ~ 2022/10/31

已使用: 0 / 尚餘: 1 / 授權數: 1

開放許願:

使用名單 | **許願名單** | 訂閱歷程

加入使用名單

關鍵字

<input checked="" type="checkbox"/>	員工	職稱	領域成員	在職
<input checked="" type="checkbox"/>	Gerald2 UG營運長、Te...		是	是
<input checked="" type="checkbox"/>	Gerald UG營運長		是	是

顯示筆數: 1 / 1

管理服務

PDF教材服務 | GeraldPDF

訂閱期間: 2022/10/04 ~ 2022/10/31

已使用: 1 / 尚餘: 0 / 授權數: 1

開放許願:

使用名單 | 許願名單 | 訂閱歷程

關鍵字 共 1 筆

員工	職稱	領域成員	在職	加入日期
Gerald UG營...		是	是	2022/10/04

顯示筆數: 20 / 筆

報表 · 服務使用與許願統計

A	B	C	D	E	F	G
報表名稱	2022/10/04 已訂閱服務統計					
報表類型	已訂閱服務統計	報表產生時間	2022/10/04 17:51:01			
供應商	服務名稱	授權期間	授權人數	使用人數	尚餘人數	許願人數
育碁供應商	PMD教材服務	2022/10/04 ~ 2022/10/31	1	0	1	2
育碁供應商	PMD教材服務	2022/10/04 ~ 2022/10/31	1	0	1	2
合計服務 共 1 筆			2	0	2	4

A	B	C	D
報表名稱	2022/10/04 許願統計		
報表類型	許願統計	報表產生時間	2022/10/04 17:48:36
供應商	服務名稱	許願人數	
育碁供應商	PMD系統教學服務	3	
育碁供應商	LMS系統教學服務	0	
育碁供應商	APP系統教學服務	0	

目標資訊透明 x 技能資源到位 = 組織團隊 人才授權賦能



所有系統”內建” 業界唯一·整合性系統

a+HRD 7.3 整合性系統驅動數位轉型 人才數位賦能



「支援」所有系統 業界唯一·整合性系統

a+MPS 7.3 UI/UX/功能精進 全新大改版 行動賦能

投票Q4

a+MPS 7.3 功能/UI/UX全新大改版
在行動世代應用上，您最期待？(複選)

題項	投票結果
1. 行動化執行目標管理、期間追蹤、期末考核	22%
2. 可對課程與學習資源進行收藏、推薦、點讚、評論	14%
3. 內建「訊息」中心、未讀站內訊息推播	10%
4. 可同時對課程、學習資源進行關鍵字搜尋	14%
5. 首頁圖形化與區塊策展	3%
6. 多功能的QR code掃描應用	11%
7. 大陸地區無Google Play，可從自有系統內「APP下載版更服務」	4%
8. 首次綁定多因子(email)驗證,「已登入裝置」管理...等資安機制	7%
9. 內建「指引」功能,可查看各中心與icon簡介	3%
10. 全新的UI/UX 設計，整合性eHRD功能，優化行動應用	14%

分析參考：

- MPS 7.3大改版，在可以在手機上完成“績效作業”，是最大亮點。
- UI/UX 的優化與全系統都能於手機整合應用，都獲得肯定與關注。
- 推薦/點讚/評論，是Social 要素，關鍵字查詢的便利，都是聽者的肯定處。