

【育碁a+HRD 7.4】

「a+SKA技能檢核模組」全新系統簡介

育碁數位科技

2023/6/27

2

「a+SKA 技能檢核模組」 7.4 主要功能簡介

- 技能檢核模組 (SKA模組需搭配LMS/Talent模組使用)。

「a+SKA 技能檢核模組 7.4」 系統簡介



掌握員工技能與知識

即時發展儲備企業人才庫

- 技能檢核企業主要應用需求/目的/效益
- a+SKA系統與各系統應用關聯
- 功能特色/應用流程/各角色主要應用功能
- 功能8大特色系統圖例






技能檢核 · 企業主要應用目的/效益

「學習」不等於「學會」、學會才能「展才」！

市場競爭日益激烈，企業必須掌握更專業化的技能及知識，才能掌握成功契機。

應用需求	應用目的/效益
員工培訓規劃前/後 ，檢核員工的知識技能水平與落差	掌握培訓需求、評鑑培訓成效，建立正確的訓練制度
各 職務/位 所需的專業知識技能檢核。	確保員工可勝任工作所需的知識技能，持續透過培訓等方案，提高技術水準，確保個人及公共安全，進而提高職務人員績效、工作品質及服務水準等。
法規(例如：ISO)規範或外部客戶稽核要求 ，檢核員工的知識技能符合資格	確保員工相關作業資格，符合法規及外部客戶稽核要求
關鍵職位人才發展前/後 ，檢核發展人員的知識技能	掌握關鍵職位的人才知識技能程度分布狀況 · 儲備組織技能人才庫。 · 作為預測人力供給、晉升人選/職位調動等人力資源決策之基礎。

技能檢核 · 各產業應用效益與技能範例

產業	應用效益	檢測和測評應用範例	育基系統應用
 製造業	提高產品質量	機器操作、品質管理、安全操作等	<ul style="list-style-type: none"> • a+SKA • a+LMS/Talent
 服務業	提升客戶的滿意度和信任度，提高營收	專業技能、溝通能力、客戶服務技巧等	<ul style="list-style-type: none"> • a+SKA • a+LMS/Talent
 科技業	應對不斷變化的市場和技術需求	程式設計能力、軟體架構能力、測試能力等	<ul style="list-style-type: none"> • a+SKA • a+LMS/Talent
 醫療業	提高患者滿意度和安全性	病歷紀錄、診斷能力、手術操作等	<ul style="list-style-type: none"> • a+SKA • a+LMS/Talent
 金融業	提高企業的競爭力和長期發展能力	專業技能、金融知識、風險管理能力、客戶服務技巧、行業規範與法令等	<ul style="list-style-type: none"> • a+SKA • a+LMS/Talent (證照應訓/回訓) • TCR+6小時

a+SKA 技能檢核系統 · 應用流程



技能檢核專案 · 各角色各流程主要應用功能

角色	知識技能維護	專案設定	執行	成果
 員工			《檢核人》 ■ 檢核知識技能	《受評人》 ■ 查看「職務」關聯的技能最新檢核結果 ■ 「知識技能檢核紀錄」，查看各知識技能最新檢核結果
 主管			《檢核人》 ■ 檢核知識技能	■ 查看成果 (部屬受檢核的專案) · 各程度分布狀況 · 矩陣圖 ■ 查看部屬「知識技能檢核紀錄」
 HR	■ 維護「知識技能庫」(內建Core) ■ 維護「職務/學習階段」所需的知識技能與程度(整合LDR)	■ 建立「技能檢核專案」 · 專案基本資料 · 檢核設定：技能來源、檢核方式、檢核次數 · 檢核人員設定：受評人、檢核人 · 檢核標準設定	■ 管理檢核專案執行狀況。	■ 查看成果 (整個專案) · 各程度分布狀況 · 矩陣圖(含落差分數) ■ 查看成果 (知識技能) · 各程度分布狀況 · 知識技能檢核紀錄清單

「a+SKA 技能檢核模組」 · 應用特色



專案型 多人/多次

專案型評核
期間內可多人多次檢核



自動化 受評人/檢核人

依條件自動加入及預設
快速產生受評人及檢核人



圖表化 技能落差分析

技能落差儀表板
快速檢視最新檢核結果



整合性 知識技能庫/職務

整合知識技能庫/職務快
速建立評鑑題目



獨立「專案」型規劃， 滿足多人，多次評核需求

受評人可依條件自動或手動加入，檢核次數與間隔可彈性設定

1. 【多人多次】

編輯技能檢核專案

專案名稱 * 2023入職技能檢核

專案編號

評量期間 * 2023/05/01 — 2025/04/30 (例如：2023/05/18)

檢核設定

受評人加入方式 依條件自動加入 ⓘ 手動加入

受評人產生條件 加入

部門： 新人部門

指定增加受評人 選擇

指定排除受評人 選擇

檢核人預設條件 * 檢核次數與間隔可彈性設定

檢核次數 · ⓘ 單次 無限次數 無限次數，但檢核需間隔 [] 日

檢核次數 ⓘ 單次 無限次數 無限次數，但檢核需間隔 [] 日



專案型規劃 · 滿足多人/多次應用需求

編輯技能檢核專案

專案名稱 * 2023入職技能檢核

專案編號

評量期間 * 2023/05/01 — 2025/04/30 (例如：2023/05/18)

檢核設定

受評人加入方式 依條件自動加入 手動加入

受評人產生條件

部門： 新人部門

指定增加受評人

指定排除受評人

檢核人預設條件 * 受評人
 直屬主管
 副主管
 指定

檢核次數 單次 無限次數 無限次數，但檢核需間隔

受評人加入方式 依條件自動加入 手動加入

受評人可依「條件」自動加入。

檢核次數 單次 無限次數 無限次數，但檢核需間隔

- 檢核次數：可設定單次或無限次數；
- 多次者，可再設定間隔時間。



管理《受評人》 · 置換檢核人

受評人

置換檢核人 刪除

已選取 1 筆

受評人 在職 加入

嚴志宏
1021204 | 活動行銷課, 專案... 在職 2023

置換檢核人
刪除

盧靖
1080615 | 新人部門

蔡雅筑
1030106 | 管理部 在職 2023

楊詩涵
1030102 | 系統研發部, 軟體... 在職 2023

黃齊
1080702 | 虛擬研發課, 新人... 在職 2023

置換新檢核人

置換新檢核人* 受評人
 直屬主管
 副主管
 指定 **張家瑋** ×

選擇 | 新增

- 林台彥 (1010405)
- 張家瑋 (1010513)**
- 林美雲 (1010609)
- 楊淑婷 (1010817)
- 張建良 (1010906)
- 葉智偉 (1011106)
- 黃佳蓉 (1020508)

欲置換受評人檢核清單

受評人	原檢核人	新檢核人
嚴志宏 1021204 活動行銷課, 專案行銷	嚴志宏 👑、 曾雅琪 👑、 陳宜庭 👑	張家瑋

置換

如需調整檢核人，可單筆受評人調整，或是使用置換檢核人功能，重新勾選或指定檢核人

原檢核人：嚴志宏、曾雅琪、陳宜庭
新檢核人：張家瑋



不同職務標準設定， 快速評核多職務人員程度落差

預帶各職務知識技能的程度及標準設定，支援差異化的檢核要求

2. 【檢核標準】

設定標準			
專案經理			
知識技能名稱	程度分法	標準	標準值
英文能力	熟練度	完全不會	1
公司規章制度	技能深度	高階	3
專業需求	熟練度	精通	5
研發RD0~3個月			
知識技能名稱	程度分法	標準	標準值
英文能力	熟練度	完全不會	1
專業需求	熟練度	精通	5
新人			
知識技能名稱	程度分法	標準	標準值
環安、消防	熟練度	完全不會	1



不同職務標準設定，快速評核多職務人員程度落差

如選擇檢核職務，提供依職務設定標準。預帶職務內知識技能程度要求。

設定標準

知識技能名稱	程度分法	標準	標準值
自動化測試	熟練度	掌握	3
壓力測試	熟練度	掌握	3
具備運動控制、通訊協定知識	熟練度	掌握	3
熟悉了解Windows、Linux、Android applications	熟練度	熟練	4
熟悉嵌入式系統開發	熟練度	掌握	3
英文能力	熟練度	知曉	2

Demo 專案經理

知識技能名稱	程度分法	標準	標準值
英文能力	熟練度	完全不會	1
公司規章制度	技能深度	高階	3
專業需求	熟練度	精通	5

研發RD0~3個月

知識技能名稱	程度分法	標準	標準值
英文能力	熟練度	完全不會	1
專業需求	熟練度	精通	5

新人

知識技能名稱	程度分法	標準	標準值
環安、消防	熟練度	完全不會	1

重設 儲存



3. 【行事曆】

檢核人「行事曆」， 方便快捷進入專案進行檢核

專案檢核人的「個人中心」行事曆，系統會自動提醒檢核人

行事曆

4月30日 星期三

所有 當天結束

2023入職技能檢核

評量期間: 2023/05/01 ~ 2025/04/30

需檢核人數: 20

專案

「個人中心」行事曆系統自動提醒檢核人

2023入職技能檢核

評量期間: 2023/05/01 ~ 2025/04/30

主頁

說明

檢定英文: 此項目旨在評估成員的英文溝通能力, 成員需能聽懂或理解團隊或顧客的溝通指令。
Windows操作指令: 此項目將評估成員對Windows操作指令系統: 此項目將評估成員對個人或系統的基本知識和相關技能。
壓力測試: 此項目將評估成員在壓力測試方面的知識和技能, 理解和應用壓力測試的方法和技術, 包括典型測試, 性操等。
自動化測試: 此項目將評估成員在自動化測試領域的知識和能力。

我的受評人

陳凱

我的受評人 20 位

截止日期 2025/04/30

檢核

填寫說明

2023入職技能檢核

評量期間: 2023/05/01 ~ 2025/04/30

受評人 檢核人

曾雅婷 陳凱

截止日期 2025/04/30



員工



主管

《檢核人》登入「個人中心」主頁，行事曆直接查看檢核專案

aEnrich組織 > aEnrich組織 > 個人中心 > 主頁

主頁

任務 16

儀錶板

查詢

設定



林奕華 | 1090102

個人 課程 發展 績效

隸屬

測試部門(Demo)

內部職稱

專員

公司到職日

2018/08/15

行事曆

< 2023 五月 >

日	一	二	三	四	五	六
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

5月20日 星期六

所有

2023每月定期技能檢核 📄 專案

評量期間：2023/05/01 ~ 2025/04/30

需檢核人數：10

2023入職技能檢核 📄

評量期間：2023/05/01 ~ 2025/04/30

需檢核人數：30

職務技能檢核專案 📄

評量期間：2023/02/01 ~ 2025/01/31

需檢核人數：1

MRA評量專案(指定評量者) 📄

評量期間：2022/11/01 ~ 2023/12/31

待填/應填：1/1

問卷調查 1

林奕華的

24



訊息



論壇



收藏



目標指派



績效紀錄



績效群組

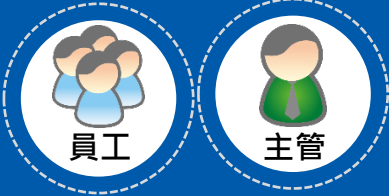


多維度專案

最新動態

社群動態 我的績效動態

aEnrich 育睿數位科技
aEnrich Technology Co.,



《檢核人》可從專案中，直接進行知識技能專案檢核

aEnrich組編 > aEnrich組編 > 技能檢核專案: 2023每月定期技能檢核

2023每月定期技能檢核

評量期間: 2023/05/01 ~ 2025/04/30

[主頁](#)

林奕華

我的受評人 **10** 位

截止日期
2025/04/30

說明

- 檢定英文：** 此項目旨在評估成員的英文溝通能力。成員可能會遇到閱讀、寫作和口語表達的測驗題目。內容可能涉及技術文件閱讀、技術報告撰寫或與團隊成員進行溝通的能力。
- Windows通訊協定：** 此項目將評估成員對Windows操作系統中的通訊協定的理解。
- 嵌入式系統：** 此項目將評估成員對嵌入式系統的基本知識和相關技能。
- 壓力測試：** 此項目將評估成員在壓力測試方面的知識和技能。理解和應用壓力包括負載測試、性能測試、壓力情境模擬等。
- 自動化測試：** 此項目將評估成員在自動化測試領域的知識和能力。

我的受評人

關鍵字

李冠宇

陳柏翰

楊詩涵

最新檢核
2023/05/19
林奕華

檢核

作答進度 **0% (0/4)**

填寫說明

檢核內容

題序	項目	選項				
		5 精通	4 熟練	3 掌握	2 知曉	1 完全不會
1	壓力測試	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	專業需求	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	基礎程式設計	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	自動化測試	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

受評人 邱彥廷

檢核人 林奕華

截止日期
2025/04/30



檢核進度列表， 即時查詢與管理最新執行進度

檢核狀況，包含：相關人數統計、最新檢核日期，查看檢核內容

4. 【檢核進度】

總覽

41 受評人數	11 已通過人數	12 已檢核人次數
------------	-------------	--------------

檢核狀況

關鍵字 (0) 共 41 筆

受評人	在職	檢核人	檢核次數	評定結果	最新檢核日期
曾雅婷 1021125 系統研發課	在職	曾雅婷 、李冠宇	1	通過	2023/05/18
王競 1080301 虛假研發課, 新入部...	在職	陳宜庭 、李冠宇 、王競	1	通過	2023/05/17
嚴志宏 1021204 活動行銷課, 專案行...	在職	嚴志宏 、曾雅琪 、陳宜庭	1	未通過	2023/05/17

檢核結果

▲系統計分

職務技能檢核專案
評量期間：2023/02/01-2025/01/31

受評人 曾雅婷 檢核人 李冠宇

評定結果 **通過** 檢核日期 2023/05/18

檢核內容

專業需求

題序	項目	5	4	3	2	1
1	領域內的專業知識：瞭解自身產業的相關知識					
2	資訊整理、表達能力：個人整理資訊與表達的能力					
3	有效的溝通能力：有效解決問題，避免讓大家寶貴的時間被冗長的會議消耗					



檢核執行進度管理 · 總覽/檢核狀況/檢核紀錄

總覽

41 受評人數	11 已通過人數	12 已檢核人次數
------------	-------------	--------------

檢核狀況

關鍵字 共 41 筆

受評人	在職	檢核人	檢核次數	評定結果	最新檢核日期
曾雅婷 1021125 系統研發課	在職	曾雅婷 、李冠宇	1	通過	2023/05/18
王葳 1080301 虛擬研發課,新人部...	在職	陳宜庭			
嚴志宏 1021204 活動行銷課,專案行...	在職	嚴志宏			
黃齊 1080702 虛擬研發課,新人部...	在職	黃齊			
李冠宇 1030101 系統研發課,專案行...	在職	陳宜庭			

檢核紀錄

共 2 筆

檢核人	部門	檢核日期
林奕華	測試部門	2023/05/19
林奕華	測試部門	2023/05/19

顯示筆數 20 筆



檢核執行進度管理 · 檢視檢核紀錄

檢核狀況

關鍵字 (0) 共 41 筆

受評人	在職	檢核人	檢核次數	評定結果	最新檢核日期
曾雅婷 1021125 系統研發課	在職	曾雅婷、李冠宇	1	通過	2023/05/18
王葳 1080301 虛擬研發課, 新人部...	在職	陳宜庭、李冠宇、王葳		通過	2023/05/17
嚴志宏 1021204 活動行銷課, 專案行...	在職	嚴志宏、曾雅琪、陳			
黃齊 1080702 虛擬研發課, 新人部...	在職	黃齊、陳宜庭、李冠			
李冠宇 1030101 系統研發課, 專案行...	在職	陳宜庭、李冠宇			

檢核結果

▲系統計分

職務技能檢核專案
評量期間：2023/02/01~2025/01/31

受評人 曾雅婷 檢核人 李冠宇

評定結果 **通過** 檢核日期 **2023/05/18**

檢核內容

專業需求

題序	項目	選項				
		5 精通	4 熟練	3 掌握	2 知曉	1 完全不會
1	領域內的專業知識：瞭解自身產業的相關知識	●	●	●	●	●
2	資訊整理、表達能力：個人整理資訊與表達的能力	●	●	●	●	●
3	有效的溝通能力：有效解決問題，避免讓大寶貴的時間被冗長的會議消耗	●	●	●	●	●
4	自我判斷能力：能獨當一面的完成工作，更可以替自己累積經驗	●	●	●	●	●
5	時間管理能力：安排工作的先後順序，避免將時間浪費	●	●	●	●	●
6	人際相處能力：幫助部門內營造友善、圓融的工作氣氛	●	●	●	●	●



檢核落差矩陣圖， 員工技能落差一目了然

主管 / 管理者可查看檢核結果與標準間的落差。

5. 【技能落差】

矩陣圖																
	專案經理						研發RD0-3個月				新人		高級工程師			
	專業需求(5)		英文能力(1)		公司規章制度(3)		專業需求(5)		英文能力(1)		品質/環安衛、...		專業需求(1)		英文能力(5)	
	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差
	4	-1	3	2	2	-1	4	-1	3	2	4	3	4	3	3	-2
	3	-2	3	2	2	-1	3	-2	3	2	3	2	3	2	3	-2
	4	-1	5	4	3	0	4	-1	5	4	4	3	4	3	5	0
	4	-1	2	1	2	-1	4	-1	2	1	4	3	4	3	2	-3
	4	-1	4	3	2	-1	4	-1	4	3	3	2	4	3	4	-1
	3	-2	5	4	2	-1	3	-2	5	4	4	3	3	2	5	0
	4	-1	5	4	1	-2	4	-1	5	4	3	2	4	3	5	0
	4	-1	4	3	3	0	4	-1	4	3	5	4	4	3	4	-1



技能落差矩陣圖 · 員工技能落差一目了然

- 1. 專案
- 2. 受評人
- 3. 檢核狀況

4. 成果

- 各程度分布狀況
- 矩陣圖**

● 進行中

關閉

矩陣圖

2023/05/20 18:40:36 統計



矩陣圖



匯出

Demo 專案經理				研發RD0~3個月				新人				Demo 高級工程師			
專業需求(5)		英文能力(1)		公司規章制度(3)		專業需求(5)		英文能力(1)		品質/環安衛、消防(1)		專業需求(1)		英文能力(5)	

評鑑結果 落差 評鑑結果 落差 評鑑結果 落差 評鑑結果 落差 評鑑結果 落差 評鑑結果 落差 評鑑結果 落差 評鑑結果 落差

	曾雅婷	1021125	3	-2	4	3	3	0	3	-2	4	3	4	3	3	2	4	-1
	王葳	1080301	4	-1	3	2	2	-1	4	-1	3	2	4	3	4	3	3	-2
	嚴志宏	1021204	3	-2	3	2	2	-1	3	-2	3	2	3	2	3	2	3	-2
	黃齊	1080702	4	-1	5	4	3	0	4	-1	5	4	4	3	4	3	5	0
	李冠宇	1030101	4	-1	2	1	2	-1	4	-1	2	1	4	3	4	3	2	-3
	陳靈菲	1080302	4	-1	4	3	2	-1	4	-1	4	3	3	2	4	3	4	-1
	張巧馨	1090103	3	-2	5	4	2	-1	3	-2	5	4	4	3	3	2	5	0
	林奕華	1090102	4	-1	5	4	1	-2	4	-1	5	4	3	2	4	3	5	0



統計報表Excel檔匯出 · 方便其它分析應用

報表統計 | 前往搜尋



2023/05/16
2023技能...

2023/05/16 16:29:30 完成



	A	B	C	D	E	F	G	H	I
2	專案編號	202302	專案名稱	2023技能檢核專案					
3	評量期間	2023/02/01 ~ 2024/12/31	報表名稱	2023/05/16 2023技能檢核專案 評鑑結果矩陣表					
4	報表產生時間	2023/05/16 16:29:30	統計範圍						
5	在職	全部							
6									
7									
8									
9				Demo 高級工程師					
10	員工編號	姓名	部門	專業需求(1) 評鑑結果	專業需求(5) 落差	專業需求(5) 評鑑結果	專業需求(5) 落差	專業需求(5) 評鑑結果	專業需求(5) 落差
12	1030301	陳柏翰	軟體研發組(K6R3)	4	3	4	-1	4	-1
13	1030102	楊詩涵	系統研發部(K6R1),軟體研發組(K6R3)	5	4	5	0	5	0
14	1021003	邱彥廷	管理部(K6A1),軟體研發組(K6R3)	5	4	5	0	5	0
15	1090101	陳凱	測試部門(Demo)	4	3	4	-1	4	-1
16	1090102	林奕華	測試部門(Demo)	4	3	4	-1	4	-1
17	1090103	張巧馨	測試部門(Demo)	3	2	3	-2	3	-2
18	高於標準人數(高標)			6		0		0	
19	符合標準人數(達標)			0		2		2	
20	未達標人數			0		4		4	



主管》技能檢核專案 · 查看專案檢核成果

報表

全部 訓練與學習 證照 更多 重新整理

2023/05/17 2023技能檢核專案 評鑑結果矩陣表
評鑑結果矩陣表 | 2023/05/17 16:01 完成

進度查詢

- 訓練紀錄
- 訓練計劃
- 證照紀錄
- 證照分配情況
- 績效作業情形
- 績效紀錄
- 績效專案
- 多維度專案
- 技能檢核專案**

搜尋技能檢核專案

關鍵字 共 3 筆

專案編號	專案名稱	評量期間	專案狀態
	2023入職技能檢核	2023/05/01 ~ 2025/04/30	進行中
	2023每月定期技能檢核	2023/05/01 ~ 2025/04/30	進行中
202302	職務技能檢核專案	2023/05/01 ~ 2025/01/31	進行中

顯示筆數 20 筆



主管》矩陣圖 · 快速查看各部屬技能落差分析

矩陣圖

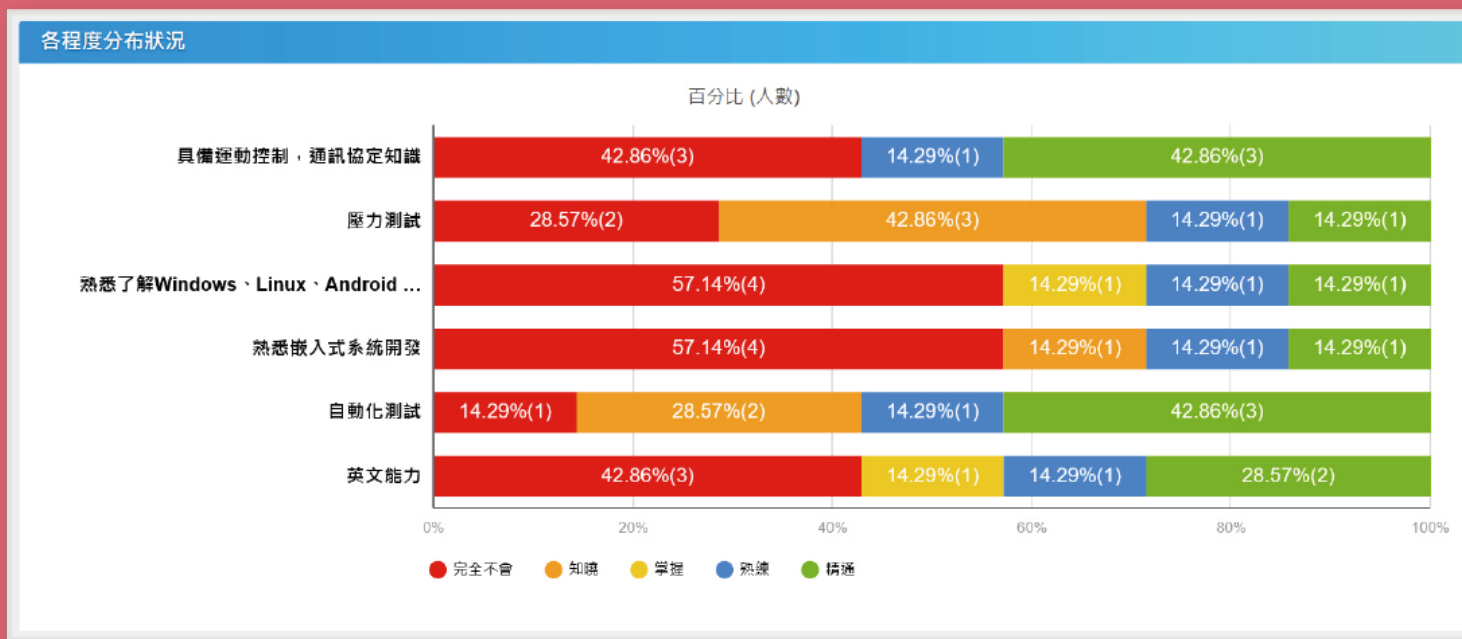
	Demo 專案經理						研發RD0~3個月				新人		Demo 高級工程師			
	專業需求(5)		英文能力(1)		公司規章制度(3)		專業需求(5)		英文能力(1)		品質/環安衛、...		專業需求(1)		英文能力(5)	
	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差	評鑑結果	落差
	4	-1	4	3	3	0	4	-1	4	3	5	4	4	3	4	-1
	4	-1	3	2	2	-1	4	-1	3	2	4	3	4	3	3	-2
	5	0	3	2	3	0	5	0	3	2	5	4	5	4	3	-2
	5	0	3	2	2	-1	5	0	3	2	4	3	5	4	3	-2



技能程度分布圖， 快速檢視知識技能整體狀況

可依受評人、職務/學習階段、及知識技能檢視各程度分佈狀況

6. 【程度分布】





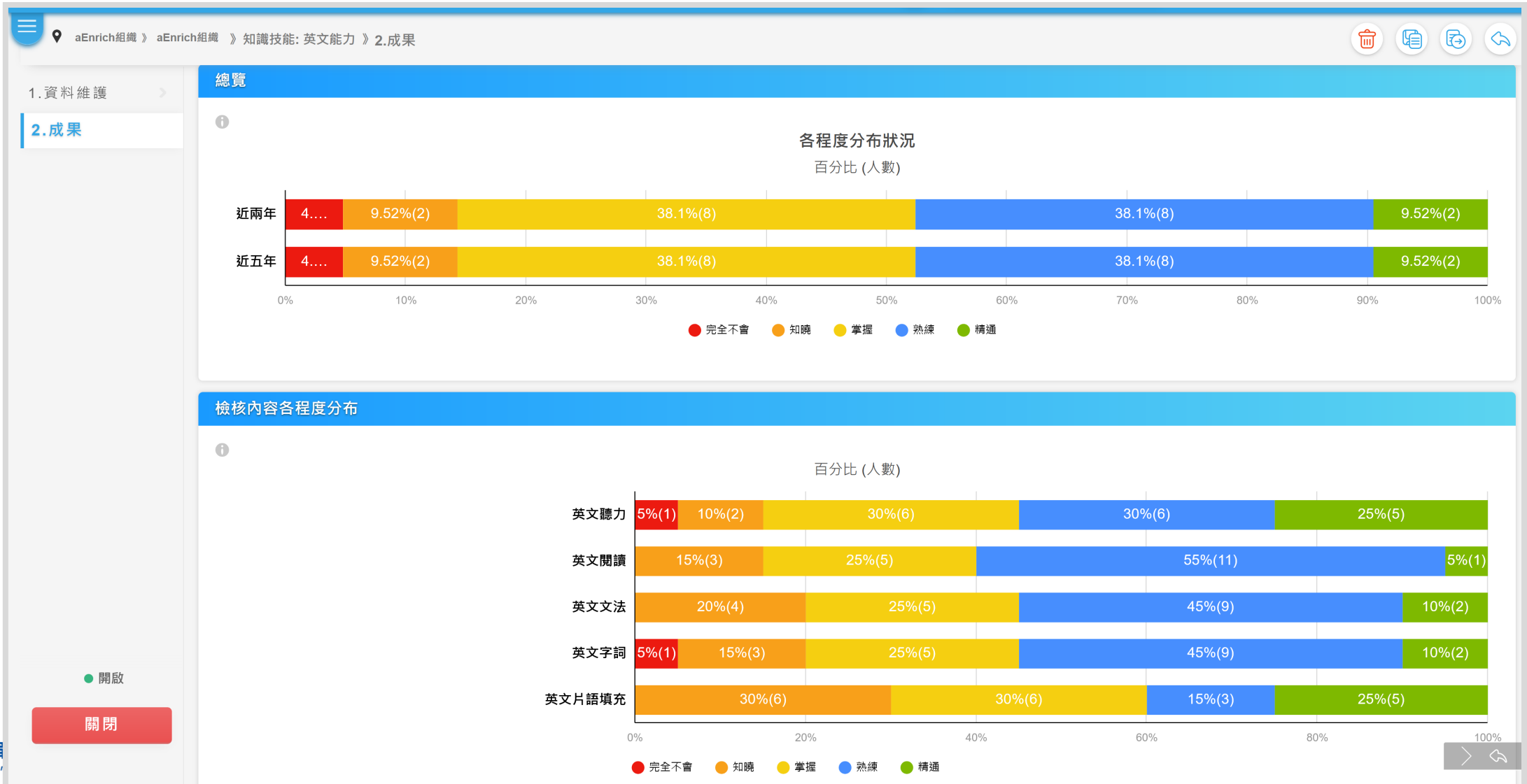
各程度分佈情況 · 掌握專案各知識技能程度百分比





Core/知識技能成果 · 掌握各知識技能程度分布狀況

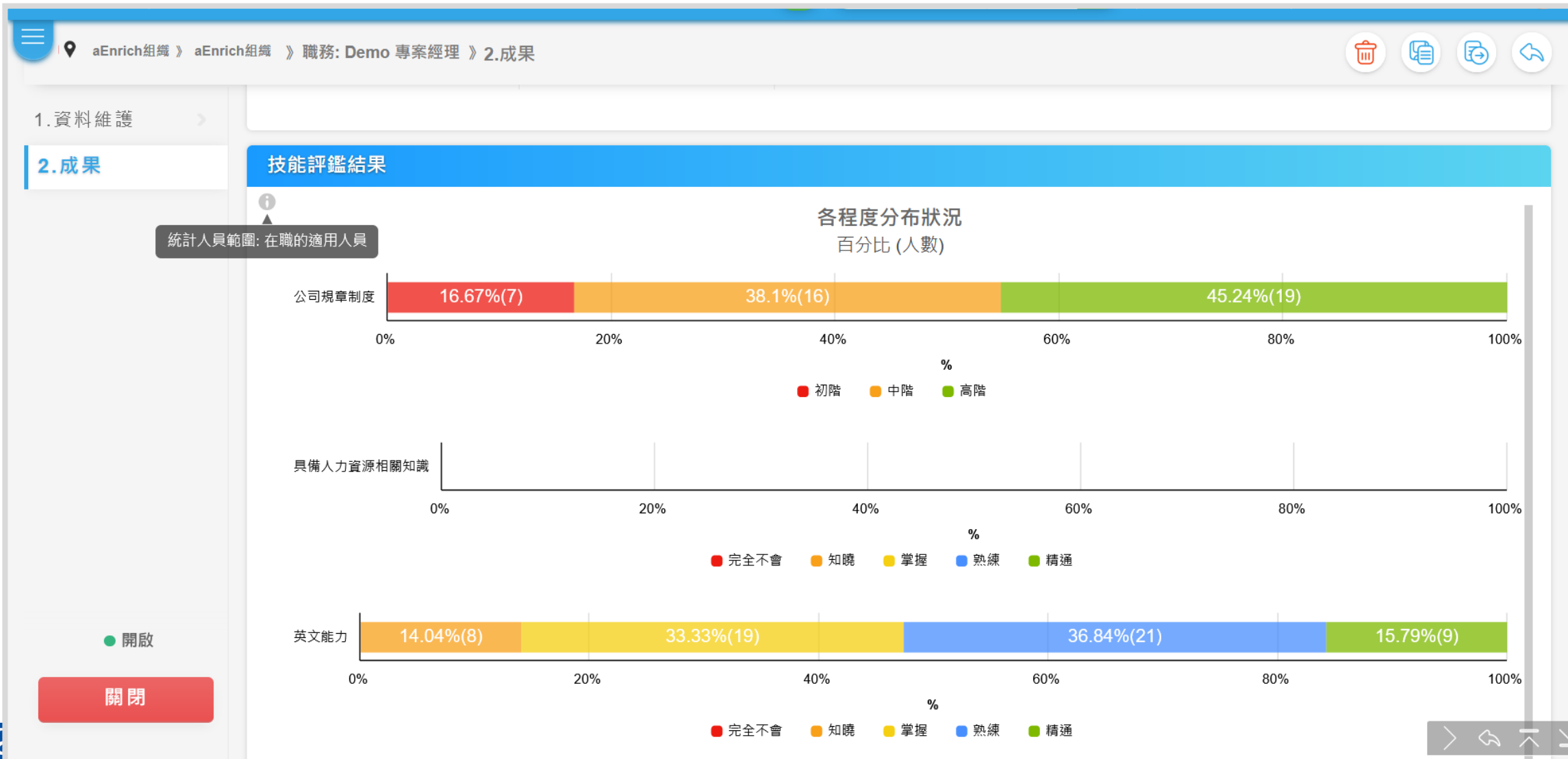
搭配 a+HRD Core 共用底層內知識技能





職務/技能評鑑結果 · 掌握各職務技能百分比

需整合a+LDR 發展地圖系統





受評人》可查看評鑑結果及檢核結果紀錄



績效紀錄

可查閱各期個人績效評核成績與評述



申訴紀錄

可查閱個人績效申訴紀錄



已評核員工紀錄

可查閱評核過的員工其績效評核結果



知識技能檢核紀錄

可查閱知識技能檢核結果



多維度評量紀錄

可查閱多維度評量紀錄



aEnrich組織 > aEnrich組織 > 個人中心 > 查詢 > 搜尋知識技能檢核紀錄



關鍵字



共 6 筆



名稱	評鑑結果	最新檢核日期	檢核來源
公司規章制度	中階	2023/03/24	技能檢核專案
環安、消防	熟練	2023/03/24	技能檢核專案
英文能力	精通	2023/01/13	課程回饋與檢核
專業需求	熟練	2023/01/13	課程回饋與檢核
產品價格策略	熟練	2023/01/13	課程回饋與檢核
日語能力	B2高階	2022/03/11	課程回饋與檢核



受評人》點選檢核日期，查看檢核結果內容

公司規章制度檢核紀錄

評鑑結果：

中階

檢核日期：

2023/03/24

高階

2023/01/13

中階

2022/03/18

中階

2022/03/11

中階

2022/03/11

1 / 1

檢核結果

檢核內容

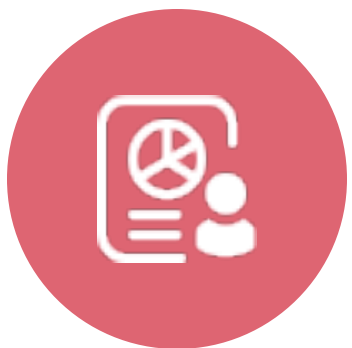
▲系統計分

專業需求

選項 5 精通 4 熟練 3 掌握 2 知曉 1 完全不會

題序	項目	5	4	3	2	1
1	領域內的專業知識：瞭解自身產業的相關知識	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	資訊整理、表達能力：個人整理資訊與表達的能力	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	有效的溝通能力：有效解決問題，避免讓大家寶貴的時間被冗長的會議消耗	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	自我判斷能力：能獨當一面的完成工作，更可以替自己累積經驗	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	時間管理能力：安排工作的先後順序，避免將時間浪費族	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	人際相處能力：幫助部門內營造友善、圓融的工作氣氛	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>





技能成果分析， 可做為組織人才篩選盤點參考

可跨不同檢核來源(課程檢核/檢核專案)，提供知識技能人員程度清單

7. 【成果分析】

人員評鑑結果 前往搜尋	
 陳雲菲 1080302 行銷企劃部, 新人部門	精通 陳雲菲 2023/05/16 技能檢核專案
 黃齊 1080702 虛擬研發課, 新人部門, 系統研發課	精通 楊詩涵 2023/05/16 技能檢核專案
 王子倫 1080601 虛擬研發課, 系統研發課, 新人部門	熟練 楊詩涵 2023/05/16 技能檢核專案
 王競 1080301 虛擬研發課, 新人部門, 系統研發課	知曉 楊詩涵 2023/05/16 技能檢核專案
 黃心怡 1080721 新人部門, 系統研發課	精通 陳宜庭 2023/05/16 技能檢核專案
 盧靖 1080615 新人部門	知曉 陳宜庭 2023/05/16 技能檢核專案
 陳妮妮 1080805 新人部門, 系統研發課	完全不會 陳宜庭 2023/05/16 技能檢核專案



管理者》查看知識技能成果/人員評鑑結果

aEnrich組織 > aEnrich組織 > 知識技能: 英文能力 > 2.成果



返回

1. 資料維護

人員評鑑結果 **前往搜尋**

陳妮妮
1080805 新人部門,系統研發課

掌握

陳宜庭 2022/03/22 課程活動回饋

盧靖
1080615 新人部門

完全不會

盧靖
1080615 新人部門

黃齊
1080702 虛擬研發課,新人部門,系統研發課

黃齊
1080702 虛擬研發課,新人部門,系統研發課

王葳
1080301 虛擬研發課,新人部門,系統研發課

aEnrich組織 > aEnrich組織 > 知識技能: 英文能力 > 2.成果 > 搜尋人員評鑑結果

關鍵字 共 44 筆

受檢核人：	在職：	評鑑結果：	檢核人：	檢核完成日期	檢核來源
陳妮妮 1080805 新人部門,系統研發課	是	掌握	陳宜庭	2022/03/22	課程活動回饋
盧靖 1080615 新人部門	是	完全不會	陳宜庭	2022/03/22	課程活動回饋
盧靖 1080615 新人部門	是	知曉	陳宜庭	2022/03/22	課程活動回饋
黃齊 1080702 虛擬研發課,新人部門,系統研發課	是	掌握	陳宜庭	2022/03/22	課程活動回饋
黃齊 1080702 虛擬研發課,新人部門,系統研發課	是	知曉	陳宜庭	2022/03/22	課程活動回饋
王葳 1080301 虛擬研發課,新人部門,系統研發課	是	掌握	陳宜庭	2022/03/22	課程活動回饋
王葳 1080301 虛擬研發課,新人部門,系統研發課	是	掌握	陳宜庭	2022/03/22	課程活動回饋



整合職務， 利於了解員工發展方向與落差

可查看職務知識技能以及最新檢核結果，加入個人未來發展規劃

8. 【整合職務】

檢視職務

基本資料 職責與績效指標 人員條件 人員發展 工作說明書

陳凱
培訓規劃完成率 50%
2022/03/16
適用人員

關於職務

職責與績效指標
工作項目：1 筆
績效指標：2 筆

人員條件
基本資格：2 筆
知識技能：4 筆
需求職能：3 筆
證照要求：2 筆

人員發展
培訓規劃：2 筆
自我發展：1 筆

知識技能
英文能力
編號：001 權重： 程度：熟練度 評鑑結果：精通
說明：

專業需求
編號：002 權重： 程度：熟練度 評鑑結果：
說明：* 具備敏捷軟體開發團隊所需要之

職能績效管理制度
編號：KS-010 權重： 程度：熟練度 評鑑結果：
說明：
如何發掘組織的核心能力與發展組織內所有員工與方向一致，並展現員工應有的行為表現。

職能薪酬管理制度
編號：KS-009 權重： 程度：熟練度 評鑑結果：
說明：職能與薪資接軌1、職能與薪資關係2

查看職務知識技能與加入未來發展規劃

人員條件
基本資格：2 筆
知識技能：4 筆
需求職能：3 筆
證照要求：2 筆

人員發展
培訓規劃：2 筆
自我發展：1 筆



受評人》查看「職務」知識技能評鑑結果

需整合a+LDR 發展地圖系統

aEnrich

aEnrich組織

user

+

職務

demo

Q

Home

Calendar

Help

Chat

12

55

Bell

Profile

Menu

aEnrich組織 > aEnrich組織 > 檢視職務

Share

知識技能

E化系統策劃與導入

編號：Demo-002 權重：程度：熟練度-知曉 評鑑結果：熟練

說明：* 具備敏捷軟體開發團隊所需要之協作開發、測試能力及溝通技巧。

公司規章制度

編號：Demo-004 權重：程度：技能深度 評鑑結果：高階

說明：

以PDCA法則管理與改善績效制度

編號：KS-010 權重：程度：熟練度 評鑑結果：-

說明：

如何發掘組織的核心能力與發展組織內所有員工個人的能力，並將組織的策略與目標緊密的與組織中的每位人員的目標相互的連結在一起，使組織與個人的目標與方向一致，並展現員工應有的行為表現，以使組織的競爭力能更有效的提升，因此企業界越來越重視這個能夠連結組織與個人的「職能」概念

英文能力

編號：Demo-001 權重：程度：熟練度 評鑑結果：精通

Profile

李冠宇
培訓規劃完成率

50%

2022/03/02

適用人員

關於職務

職責與績效指標

工作項目：2 筆

績效指標：3 筆

人員條件

基本資格：2 筆

知識技能：7 筆

需求職能：3 筆

Navigation

aE

34



受評人》可查看「職務」工作項目關聯知識技能

需整合a+LDR 發展地圖系統

職責(工作項目)

分析人力資源發展的需求

編號： | 比重：

相關知識技能：**訓練需求分析**

說明：

- 1.組織規模的變化：組織規模的變化主要來自兩個方面：一是在原有業務範圍內擴大或縮小規模；二是增加新業務或放棄舊業務。這兩方面的變化都會對人力資源需求的數量和結構產生影響。一般地說，擴大組織規模和開展新業務會增加對人力資源的需求，縮小組織規模或放棄某項業務會減少對人力資源的需求。
- 2.技術、設備條件的變化：組織技術水平的提高，設備的更新換代，會直接影響組織對人力資源的需求。技術水平越高、設備的自動化程度越強，對人員的需求就越少，二者呈反比關係。

[+ 完整資訊](#)

規劃人力資源發展方案

編號： | 比重：

相關知識技能：**管理人力資源整合服務**

說明：

1、規劃人力發展：

人力發展包括人力預測、人力增補及人員培訓，這三者緊密聯繫，不可分割。人力資源規劃一方面對目前人力現狀予以分析，以瞭解人事動態；另一方面，對未來人力需求做一些預測，以便對企業人力的增減進行通盤考慮，再據以制定人員增補和培訓計劃。所以，人力資源規劃是人力發展的基礎。

2、促使人力資源的合理運用：

[+ 完整資訊](#)

資源：2筆



資源：2筆





《受評人》可查看需求「職能」關聯知識技能

需整合a+COM 職能系統

aEnrich | aEnrich組織 | user | 職務 demo | 12 | 55

aEnrich組織 > aEnrich組織 > 檢視學習階段狀況

需求職能

沟通能力

編號：C001 | 權重： | 評鑑結果：-

層級：

定義：

溝通者所具備的能勝任溝通工作的優良主觀條件。簡言之，人際溝通的能力指一個人與他人有效地進行溝通信息的能力，包括外在技巧和內在動因。其中，恰如其分和溝通效益是人們判斷溝通能力的基本尺度。恰如其分，指溝通行為符合溝通情境和彼此相互關係的標準或期望；溝通效益，則指溝通活動在功能上達到了預期的目標，或者滿足了溝通者的需要

相關知識技能：管理人力資源整合服務、訓練與發展管理

管理職能

編號：C013 | 權重：1 | 評鑑結果：3.98/5管理職能-3.9/5

層級：

定義：

相關知識技能：管理人力資源整合服務

團隊合作

編號：1.05 | 權重：1 | 評鑑結果：-

李冠宇
培訓規劃完成率
50%
2022/03/02

適用人員

關於職務

職責與績效指標

- 工作項目：2 筆
- 績效指標：3 筆

人員條件

- 基本資格：2 筆
- 知識技能：7 筆
- 需求職能：3 筆



受評人》可查看「職務」發展訓練完成狀況

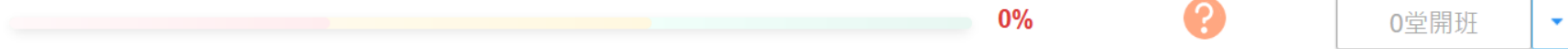
需整合a+LDR 發展地圖系統

基本資料 職責與績效指標 人員條件 **人員發展** 工作說明書

以知識技能區分

訓練需求分析

發展計畫管理



必修 培訓規劃 0門課、0筆認證 通過任一課程或取得任一認證

應先完成項目：

說明：構思中

相關知識技能：訓練需求分析

相關工作項目：分析人力資源發展的需求、規劃人力資源發展方案

以PDCA法則管理與改善績效制度

績效管理



必修 培訓規劃 2門課、0筆認證 通過任一課程或取得任一認證 應於5個月內完成

應先完成項目：

說明：尋求外部適合的課程

相關知識技能：以PDCA法則管理與改善績效制度

相關工作項目：

李冠宇
培訓規劃完成率
50%
2022/03/02

適用人員

關於職務

職責與績效指標

- 工作項目：2筆
- 績效指標：3筆

人員條件

- 基本資格：2筆
- 知識技能：7筆
- 需求職能：3筆
- 證照要求：1筆

人員發展

有疑問?聯絡承辦人



《受評人》可查看「證照」要求關聯知識技能

需整合a+LMS 學習管理系統

☰ aEnrich組織 > aEnrich組織 > 檢視學習階段狀況

層級：
定義：
相關知識技能：[管理人力資源整合服務](#)

團隊合作

編號：1.05 | 權重：1 | 評鑑結果：-

層級：
定義：
能夠透過彼此間的互信，組織成員能夠在工作執行的過程中及專業成長上相互合作、支援、協調、以解決工作上所發生的問題及完成任務。

相關知識技能：

證照要求

人力資源管理師

必要 編號：AST | 類型：課程證照 | 取得狀況：**過期無效(2015/11/18)**

應取得期限：5 個月內

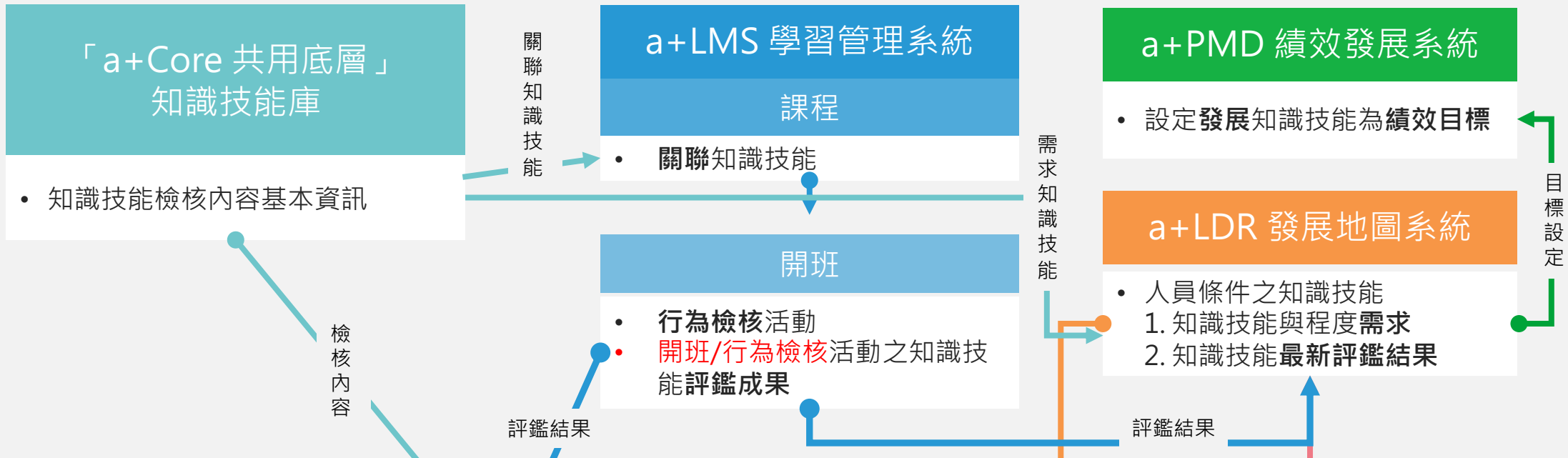
可取代證照：[職能管理師](#)

相關知識技能：[管理人力資源整合服務](#)、[訓練與發展管理](#)、[訓練需求分析](#)

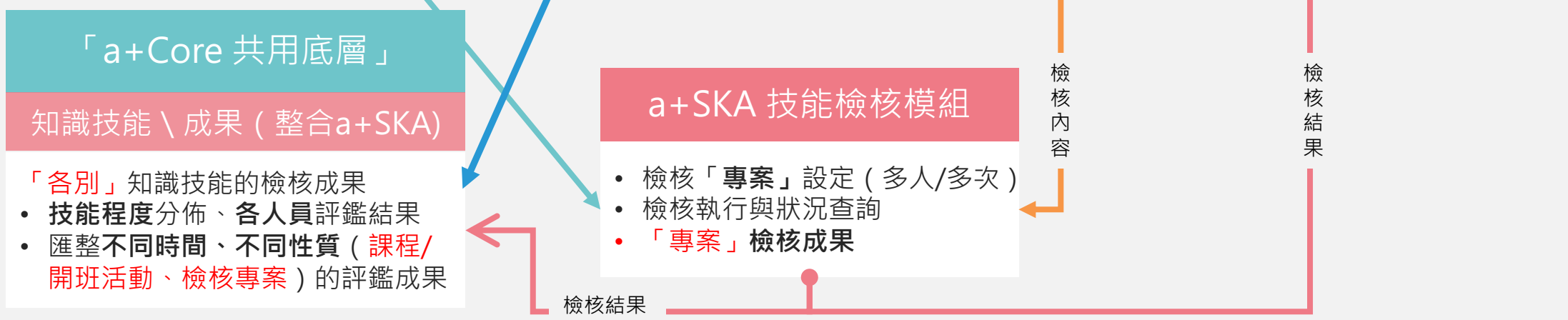
[加為待發展項目](#) ▼

知識技能檢核 · 各系統應用關聯圖

7.2 版本



7.4 版本



知識技能檢核 · 原「開班」及加SKA「專案」應用差異比較



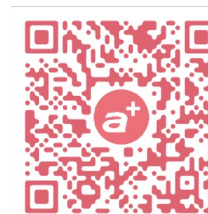
分類	項目	「開班」應用	「專案」應用
技能範疇	來源	知識技能庫 職務/知識技能	知識技能庫 職務/知識技能
	評估結果	1張	1張
評估標準	檢核標準	無法設定	可設定
評估方式	<ul style="list-style-type: none"> 測驗：筆試 檢核：口試、實務操作、模擬演練 	檢核	檢核
評估工具	評分表、評估表、技能認證證書	評估表	評估表
評估人員	檢核人	1人	多人
	受評人	開班學員	可依「條件」等自動加入
評估時間	檢核次數	僅1次	多次
評估結果	檢核狀況	無	<ul style="list-style-type: none"> 總覽：受評人數、已通過人數、已檢核人數 檢核次數及歷程
	成果	<ul style="list-style-type: none"> 結果儀表板 報表 	<ul style="list-style-type: none"> 結果儀表板 矩陣圖（落差分析）



a+SKA
技能檢核模組

7.4

專業版 · 旗艦版



產品官網

掌握員工技能與知識，即時發展儲備企業人才庫

New! 全新模組!



7.x 育碁既有客戶可以依約進行小版本升級到7.4後，增購a+SKA模組