



專業版、旗艦版 · 主要功能比較表

(● 有此功能 - 無此功能 ○ 可加購功能 ■ 可加購模組 ★ 獨家功能)

模組	分類	功能說明	專業版	旗艦版
a+PMD 績效發展系統	績效專案	以專案形式提供企業執行並管理員工績效管理循環	●	●
		目標規劃、期中檢討、期末評核以作業方式提供設定與管理	●	●
		支援期中檢討作業 (可設定多次, 增加執行檢討頻率)	● (註 D)	●
		評核可設定分數與評等是否同步、受評人可否查閱成績與查閱範圍等	●	●
		依專案不同可設定項目總分計算時採用加權計分或以百分計算	●	●
		自動通知作業人員進行相關作業	●	●
	考核表設計	同一專案可設定多張考核表	●	●
		可指定目標設定是否使用二層式目標 (目標下再設定一層子目標) (OKR)	-	●
		同一考核表依目標性質與目的不同, 可有多個考核區塊與不同佔比	●	●
		考核區塊性質可為績效目標 (MBO, 整合職務) 或行為評核 (MBB, 整合職能)	●	●
		可設定各關考評時是否提供綜合評述欄位, 並可指定必填	●	●
		可自訂評核時的文字區塊 (多個), 供員工及主管填寫	●	●
		可由員工自行設定目標, 或設計固定目標的考核表, 讓員工在評核時評核	●	●
		管理者可先設定部分目標, 單一目標可設定是否開放受評人自訂或修改目標, 修改目標時可只允許調整目標比重	●	●
	管理受評人	可依評核階段設定綜合評述是否必填	●	●
		考核表可跨專案複製調整 / 另存使用	●	●
	考核流程設定	加入受評人支援匯入功能, 且可自動排除離職人員	●	●
		自動通知應作業人員進行相關作業	●	●
		圖示化考核流程檢視與設定 ★	●	●
	績效目標設定	彈性變更個人考核流程	●	●
		考核點可快速複製 ★	●	●
		可匯入目標	●	●
		可複製過往績效目標	●	●
		設定目標時可先查閱主管目標再進行, 並可承接主管目標	●	●
	目標指派 / 分派承接	可選用職務目標庫的內容做為目標 (需結合 a+LDR) ★	●	●
		整合職能進行職能 / 行為目標設定 (需結合 a+COM) ★	●	●
		主管設定目標時, 可指定員工承接目標 (分派)	-	●
		主管於指派期間指派員工目標	-	●
	目標審核	專案經理於指派期間指派員工專案目標	-	●
		圖示化目標地圖 (可顯示承接關聯) ★	●	●
	目標進度報告與追蹤	員工目標審核可設定多層主管	●	●
		提供目標審核紀錄, 可選擇已刪除的目標重新加入	●	●
績效筆記	每月績效進度報告 / 實績彙總 ★	-	●	
	員工與主管互動與回饋 ★	-	●	
查閱目標	平時記錄與績效相關的事蹟 (績效筆記), 評核時直接引用, 使評核有所依據	-	●	
	員工或主管可將筆記內容發佈至績效動態, 雙向回饋與互動, 即時調整 ★	-	●	
調整目標	績效目標查詢	●	●	
	可選擇已刪除的目標重新加入	●	●	
期中追蹤評核	目標修改歷程紀錄 ★	●	●	
	進行期中檢討評核 (詳細內容請參考期末評核)	●	●	
專案調整	員工目標設定 / 期中檢討 / 期末評核進度追蹤	●	●	
	考核流程調整	●	●	
考核流程調整	離職人員檢查與處理	●	●	
	專案資料異動紀錄	●	●	
	圖示化簽核流程管理	●	●	
考核流程調整	檢查是否有主管需要連續簽核二次, 方便管理者判斷是否合併, 移除或保留哪一關的簽核	●	●	
	可批次調整考評者, 包含於指定考評者前或後加入特定考評者、變更或移除考評者	●	●	

模組	分類	功能說明	專業版	旗艦版
a ⁺ PMD 績效發展系統	績效專案	以專案形式提供企業執行並管理員工績效管理循環	●	●
		目標規劃、期中檢討、期末評核以作業方式提供設定與管理	●	●
		支援期中檢討作業 (可設定多次, 增加執行檢討頻率)	● (註 D)	●
		評核可設定分數與評等是否同步、受評人可否查閱成績與查閱範圍等	●	●
		依專案不同可設定項目總分計算時採用加權計分或以百分計算	●	●
	考核表設計	自動通知作業人員進行相關作業	●	●
		同一專案可設定多張考核表	●	●
		可指定目標設定是否使用二層式目標 (目標下再設定一層子目標)(OKR)	-	●
		同一考核表依目標性質與目的不同, 可有多個考核區塊與不同佔比	●	●
		考核區塊性質可為績效目標 (MBO, 整合職務) 或行為評核 (MBB, 整合職能)	●	●
		可設定各關考評時是否提供綜合評述欄位, 並可指定必填	●	●
		可自訂評核時的文字區塊 (多個), 供員工及主管填寫	●	●
		可由員工自行設定目標, 或設計固定目標的考核表, 讓員工在評核時評核	●	●
		管理者可先設定部分目標, 單一目標可設定是否開放受評人自訂或修改目標, 修改目標時可只允許調整目標比重	●	●
		可依評核階段設定綜合評述是否必填	●	●
	管理受評人	考核表可跨專案複製調整/另存使用	●	●
		加入受評人支援匯入功能, 且可自動排除離職人員	●	●
	考核流程設定	自動通知應作業人員進行相關作業	●	●
		圖示化考核流程檢視與設定★	●	●
		彈性變更個人考核流程	●	●
	績效目標設定	考核點可快速複製★	●	●
		可匯入目標	●	●
		可複製過往績效目標	●	●
		設定目標時可先查閱主管目標再進行, 並可承接主管目標	●	●
		可選用職務目標庫的內容做為目標 (需結合 a+LDR)★	●	●
	目標指派/分派承接	整合職能進行職能/行為目標設定 (需結合 a+COM)★	●	●
		主管設定目標時, 可指定員工承接目標 (分派)	-	●
		主管於指派期間指派員工目標	-	●
		專案經理於指派期間指派員工專案目標	-	●
	目標審核	圖示化目標地圖 (可顯示承接關聯)★	●	●
		員工目標審核可設定多層主管	●	●
	目標進度報告與追蹤	提供目標審核紀錄, 可選擇已刪除的目標重新加入	●	●
		每月績效進度報告/實績彙總★	-	●
	績效筆記	員工與主管互動與回饋★	-	●
		平時記錄與績效相關的事蹟 (績效筆記), 評核時直接引用, 使評核有所依據	-	●
	調整目標	員工或主管可將筆記內容發佈至績效動態, 雙向回饋與互動, 即時調整★	-	●
		績效目標查詢	●	●
	考核流程調整	可選擇已刪除的目標重新加入	●	●
		目標修改歷程紀錄★	●	●
		進行期中檢討評核 (詳細內容請參考期末評核)	●	●
	專案調整	員工目標設定/期中檢討/期末評核進度追蹤	●	●
		考核流程調整	●	●
考核流程調整	離職人員檢查與處理	●	●	
	專案資料異動紀錄	●	●	
	圖示化簽核流程管理	●	●	
考核流程調整	檢查是否有主管需要連續簽核二次, 方便管理者判斷是否合併, 移除或保留哪一關的簽核	●	●	
	可批次調整考評者, 包含於指定考評者前或後加入特定考評者、變更或移除考評者	●	●	

模組	分類	功能說明	專業版	旗艦版
a+PMD 績效發展系統	獎懲加減分調整	考評表可直接匯入獎懲紀錄	-	●
		考核結果依設定之加減分計算最後成績	-	●
	期末績效評核	個人自評	●	●
		專案經理評核	-	●
		主管初評	●	●
		主管初評時，可依需要彈性增加設定會簽	-	●
		上層主管覆評 (依層級權限，可多層)	●	●
		核決	●	●
		可退回考評表 (支援批次退回)	●	●
		總分可設定依各評核階段的分數加權計算	-	●
		提供精簡版/詳細版，兩種檢視與評核頁面切換	●	●
		嵌入 MRA 評核結果到考核作業，成為 MBB 考核的預代值 (MRA 串接應用) ★	●	●
		由職務加入的目標執行結果可自動顯示職務/證照/訓練完成度 (a+Talent 串接應用) ★	●	●
		訓練/證照...等紀錄實績彙總 (a+Talent 可串接應用) ★	●	●
		支援管理者分數調整與代簽 (系統會具名保留調整與代理紀錄)	●	●
	排名/強迫分配	批次評核或群組評核時，可由系統依員工的分數或評等進行排序比較	●	●
		可依員工排序結果自動給定排名，並可針對特定人員微調 (支援拖曳操作) ★	-	●
		強迫分配 (不受限於組織圖的部門，可進行彈性群組設定) ★	●	●
	個人/部門/整體績效報告	KPI 分布統計表名單下載	●	●
		績效資訊儀表板 ★	●	●
		績效分析報表	●	●
		跨專案員工績效紀錄查詢	●	●
	績效面談	初評主管填寫面談紀錄		
		主管可設定與邀請員工填寫面談紀錄		
		可限定是否需於「初評」送出前完成面談紀錄		
		執行成果追蹤		
	績效申訴 ★	員工於績效評核後，可於期間內提出申訴	○	○
		郵件提醒管理者進行處理		
		處理結果回覆		
		保障員工申訴隱私 (紀錄僅員工個人與績效管理員可查閱)		
	PMD 專案查核管理	PMD 專案資料異動紀錄	●	●
		已刪除 PMD 專案複原	●	●
	作業成績合併計算專案 ★	專案可設定各作業占比，並於期末評核後自動依作業分數與占比計算專案總分	-	○
		新增「成績合併計算作業」後，期末作業開啟時，自動開啟「成績合併計算作業」		
		主管期末評核時，可查看目前評核分數所計算出來的專案總分		
		員工是否可查看專案總分由管理者設定		
	多元考核專案 — 跨專案成績合併計算 ★	管理者查看專案分數人數分佈統計並產出報表	-	○
		可將多個專案的考核成績合併後設定佔比，一起納入考評		
		設定受評人後，系統自動依受評人參與的專案產生考核表		
		考核流程設定 (參考一般 PMD 專案)		
多元考核專案 — 核算專案 ★	期初目標設定、期間執行與追蹤、期末評核 (參考一般 PMD 專案)	-	○	
	合併多個專案成績，並依權重核算各受評人之考核總成績			
	受評人、考核表由系統自動產生			
	支援核算成績進行初評、覆評、核決考核流程設定 (參考一般 PMD 專案)			
		可設定僅由管理者直接確認		

模組	分類	功能說明	專業版	旗艦版
a ⁺ PMD 績效發展系統	新人考核專案★	設定受評人、考核表、簽核流程的內容與可套用的條件		
		受評人、考核表、簽核流程依條件自動化套用		
		期初目標設定、期間執行與追蹤、期末評核(參考一般 PMD 專案)	○	○
		評核者可設定考核結果為通過/不通過/延長考核 延長考核時由系統自動計算下次考核時間,但考核者可調整		
a ⁺ COM 職能管理系統	職能定義	定義職能類別	●	●
		維護職能內容	●	●
		匯入職能	●	●
	職能行為指標	職能可區分層級(共用/各別定義)	-	●
		行為指標可指定觀察的維度	●	●
		內建 42 組職能(400 個行為指標)	●	●
職能發展計畫	設定職能發展計畫,並可關聯訓練課程(整合 a ⁺ LMS)	●	●	
a ⁺ LDR 發展地圖系統	職務工作說明書	定義職務與工作說明書內容(基本資料、職責與績效指標、人員條件、人員發展.....),欄位可彈性調整	●	●
	學習階段定義	定義學習階段內容(基本資料、任務與目標、人員條件、人員發展)	●	●
	職務/學習階段 知識技能	管理職務所需知識技能(整合知識技能庫)	●	●
		管理學習階段應具備知識技能(整合知識技能庫)	●	●
	角色職能模式	設定職務關聯的職能(整合職能)	●	●
		設定學習階段關聯的職能(整合職能)	●	●
	職務/學習階段 人員資格之證照要求	設定職務應具備的證照(整合 LMS)	○(註 A)	●
		設定學習階段應取得證照(整合 LMS)		
	工作支援(培訓規劃 與自我發展)	設定職務工作項目與支援(訓練課程、關聯證照、學習資源、社群討論、專家黃頁) (整合 LMS)	●(註 A)	●
		定義學習階段與工作支援(訓練規劃、關聯證照、學習資源、社群討論、專家黃頁) (整合 LMS)	●(註 A)	●
	匯入職務	匯入內容含:定義、職責、知識技能、基本資格、關聯職能、訓練規劃	●	●
	匯入學習階段	匯入內容含:定義、工作項目、基本資格、知識技能、關聯職能、證照要求、培訓規劃 (關聯課程或證照)	●	●
	職務/學習階段 目標庫	職務目標庫設定(支援匯入目標,可串接 PMD)	●	●
		學習階段目標庫設定(支援匯入目標,可串接 PMD)	●	●
	發展路徑	串接職務,提供多軌個人化職涯發展路徑	●	●
串接學習階段,提供多軌個人化學習發展路徑		●	●	
訓練落差分析	職務訓練狀況查詢(整合 LMS 訓練成果,亦可手動評鑑)	●	●	
	學習階段訓練狀況查詢(整合 LMS 訓練成果,亦可手動評鑑)	●	●	
	培訓需求統計(整合 a ⁺ LMS)	●	●	
認證/證照落差分析	職務應取得證照狀況查詢(整合 a ⁺ LMS)			
	學習階段應取得證照狀況查詢(整合 a ⁺ LMS)	○(註 A)	●	
	認證/證照落差分析(整合 a+LMS)			
非正式學習	查閱工作支援(整合 LMS)	●	●	
a+IDP 個人發展計畫 系統 ■(註 E)	個人發展需求	統計 IDP 專案的訓練課程需求/證照需求★(a+Talent 可串接應用)	-	●
	個人發展計畫專案	除目標規劃、期中檢討、期末評核作業外,尚支援彈性考核作業(受評人可在作業期間內依執行進度隨時送出評核項目進行評核)	-	●
		自動建立考核表與個人發展評核作業	-	●
	個人發展/績效目標 設定	請參考 PMD[績效目標設定]功能	-	●
		請參考 PMD[目標指派/分派承接]功能 可選用個人待發展項目清單的項目做為目標(a+Talent 可串接應用)★	-	●
	個人發展目標審核	個人發展目標審核,請參考 PMD[目標審核]功能★	-	●
個人發展評核	職務/職能目標實績值依執行進度自動回饋(a+Talent 可串接應用)★	-	●	
	專案期間內可由員工依執行進度主動提出評核要求★ 可進行期末總評鑑	-	●	

(● 有此功能 - 無此功能 ○ 可加購功能 ■ 可加購模組 ★ 獨家功能)

模組	分類	功能說明	專業版	旗艦版
a+HRD APP	公告通訊	訊息推播通知 (最新消息通知與未讀訊息彙整通知)	●	●
	帳號管理	1. 可使用網站 QR Code 或個人帳號的 QRCode 綁定帳號 2. 可綁定多帳號，於登入時選擇帳號登入	●	●
		可於登入後管理已綁定帳號	●	●
		可透過 APP 解除綁定	●	●
		首次綁定多因子 (email) 驗證	●	●
登入驗證	APP 圖形鎖 ★	●	●	
	APP 登入重新驗證	●	●	
快速操作指引 ★	快速操作指引 ★	●	●	
a+MPS 行動績效支援系統	平台活動	問卷活動	-	●
	公告通訊	訊息中心 (查閱系統訊息與私人訊息)	●	●
		即時交談	●	●
	績效支援	查閱績效目標 ★	●	●
		進度報告與筆記支援互動與回饋 (績效動態支援發送通知) ★	-	●
		員工目標設定與修改、主管審核目標 ★	●	●
		期中與期末績效評核 (含：自評、初評、覆評、核決、會簽、專案經理評) ★	● (註 F)	●
密碼管理	變更密碼與密碼查詢	-	●	
a+Core 共用底層	知識技能庫	定義知識技能類別	●	●
		知識技能管理 (含技能檢核定義)	●	●
		技能程度管理	●	●
	平台問卷活動	提供問卷樣板	-	●
		支援多種題型 (量表型、單選、多選、文字框、開放題)	-	●
		指定對象必填，或開放全員選填	-	●
		回收問卷即時統計與填答結果圖形化顯示	-	●
	平台考試活動 — 模擬考試	獨立於平台上進行模擬考	-	●
		分梯進行考試，並可逐批統計比對施測結果	-	●
		整合題庫，進行考古題演練	-	●
		考卷出題時依主題、題型、難易度隨機出題	-	●
	平台考試活動 — 正式考試	獨立於平台上進行正式考試活動	-	●
		分梯進行考試，並可逐批統計比對施測結果	-	●
		可自訂考卷或設定多份考卷隨機出卷	-	●
	學習資源	學習資源依分類開放查閱、自動下架	●	●
	發展規劃	員工與主管共同設定個人的待發展項目，可指定發展年與必／選修 (整合 LDR、COM、LMS)	●	●
		發展項目開班後可進行申請或上課 (整合 LDR、COM、LMS) ★	●	●
		主管可手動設定當年度的待發展項目之完成狀態 (整合 LDR、COM、LMS)	●	●
		課程完成紀錄自動回饋至發展項目，可掌握各項目的執行狀態 (整合 LDR、COM、LMS) ★	●	●
	社群互動	非同步討論 (論壇)	●	●
社群動態時報		●	●	
收藏、互動與回饋機制		●	●	
統計分析	圖形化的資訊儀錶板	●	●	
	報表設計 (自訂條件、欄位與排序)	●	●	
	管理者訂閱報表	-	●	
	個人化報表訂閱	-	●	

(● 有此功能 - 無此功能 ○ 可加購功能 ■ 可加購模組 ★ 獨家功能)

模組	分類	功能說明	專業版	旗艦版
a+Core 共用底層	使用性	支援多國語系 (繁簡英)	●	●
		前後端支援跨平台、多瀏覽器★	●	●
		TEXT 支援多媒體編輯 (含精簡/完整雙模式)	●	●
		支援語音辨識輸入 ★ (註 2)	●	●
		郵件樣式多媒體化	●	●
		關鍵字快速搜尋	●	●
	個人化	可指定登入的預設平台與起始頁面 (各平台獨立訂選)★	●	●
		使用者中心 (個人中心、主管中心、講師中心) 個人化設定	-	●
		搜尋與清單保存最後使用狀態★	●	●
	自動化	系統排程管理	●	●
		系統健康狀態檢查	●	●
		訊息排程發送 (可定期寄送)	●	●
	擴充性	擴充組織 (Org.) 或組織領域 (Org.Domain)★	-	○
		擴充多領域 (Domain)	-	● 5 個
		擴充多台 web 主機	-	○
		擴充多國語系 (可擴充「繁、簡、英」以外的語系)	○	○
	Portal 設計	自訂登入頁 (多組織可針對個別組織設定)	●	●
		組織、領域可設定 Portal 風格 (色系與 Logo)	●	●
		設定使用者平台各中心顯示內容與區塊 (個人中心、主管中心、講師中心、知識中心)	●	●
		自訂功能表 (可選擇套用領域)	-	●
	人事組織管理	組織 Org.	1 個	1 個
		組織獨立管理人事資料	●	●
		群組管理 (成員設定、自動更新、共用)	-	●
		外部帳號管理 (開放申請使用帳號, 可設定使用期限)	●	●
		部門之下可設定虛擬部門 (主管可設定), 由副主管 (可多位) 協助管理	-	●
	分權管理	部門領域分權	-	●
		一般領域分權★	-	●
		專案承辦人分權	-	●
		跨「組織」資料分享 (註 3)	-	-
		組織指定資料讓領域共用 (註 4)	-	●
		領域指定分享資料 (可批次設定) (註 3)★	-	●
		組織/領域 (Portal) 可限定 IP 與使用時段★	-	●
	線上使用者管理	限制同時上線人數	●	●
		可強制登出特定使用者	●	●
	隱私保護	可制定服務條款與隱私政策說明	●	●
		系統操作紀錄 (可記錄 IP)	●	●
	公告通訊	意見回饋 (訊息與郵件通知)	●	●
		郵件通知與站內通知 (可定期寄送, 內容支援 RWD)	●	●
		一般訊息	●	●
		線上即時通訊與廣播	●	●
		最新消息公告	●	●
		電子報	● (註 C)	●
	簽核管理	流程設計	○	○

(● 有此功能 - 無此功能 ○ 可加購功能 ■ 可加購模組 ★ 獨家功能)

模組	分類	功能說明	專業版	旗艦版
a+Core 共用底層	供應商訂閱管理 ★	查閱服務型錄並申請訂閱教材	●	●
		整合天下創新學院數位內容 (正式訂閱)	●	●
		設定教材資料同步需求 (自動加入學習資源、自動開班) 與通知 ★ (註 6)	●	●
		服務內容領域管理 (不限量且不占用領域授權數) ★	●	●
		可開放員工許願閱讀或訂閱 ★	●	●
		提供整合所有供應商資源的入口 ★	●	●
		報表統計 (訂閱教材閱讀統計、許願統計) ★	●	●
	安全性	帳號密碼登入 (可設定密碼強度規則、密碼錯誤達指定次數可限制登入、密碼有效期限、重複使用舊密碼限制、強制首次登入變更密碼)	●	●
		登入驗證碼	●	●
		APP 圖形鎖 (整合 MPS)	●	●
		MFA(可設定驗證有效期間、強制驗證對象)(整合 Google / Microsoft 行動裝置身份驗證服務) ★	○	○
		設定角色使用功能表與動作權限 ★	-	●
		系統操作紀錄	●	●
		登入限制 (IP、時段、上線數)	-	●
	登入系統可整合 Google reCAPTCHA 驗證 ★ (註 5)	○	○	
	HTTPS 加密機制	●	●	
	整合性服務	SSO 登入整合	●	●
		雲端 IAM 整合登入帳號 ★ (註 5)	○	○
		人事組織資料同步	●	●
		供應商服務訂閱	●	●
自動版更服務		●	●	

註 2: 於 TEXT 多媒體編輯時使用, 限支援電腦版使用 Chrome 瀏覽器, 且需處於連網狀態

註 3: 職能行為指標、問卷活動樣板可共用, 配合模組功能提供 ★

註 4: 職能行為指標、題庫、學習活動樣板、問卷活動樣板、課程問卷樣板、檢核表樣板可共用, 配合模組功能提供

註 5: 需處於連網狀態 (可連結相關服務)

註 6: 自動開班需採購 LMS

註 A: 專業版可加購證照與預警加值功能, 就可取得該旗艦版的整合功能

註 C: 提供自動套版, 旗艦版提供上傳檔案

註 D: 專業版僅提供一次期中檢討作業

註 E: PMD 系統可支援設定專案為「個人發展計畫專案」; 但 IDP 系統針對個人發展計劃, 可額外設定彈性考核作業, 讓員工就「已完成的发展項目», 隨時啟動項目評核 (可跑多關簽核), 獲得考評者的即時回饋, 讓發展進度可更即時更新!

註 F: 會簽與專案經理評核為旗艦版提供

註: 育基 a+HRD 7.x 整合性系統的架構設計, 讓單獨採購 a+PMD 7.x 的客戶, 因包含內建 a+Core 共用底層, 即可使用論壇、社群動態時報、學習資源、eHRD Ecosystem 供應商訂閱、平台問卷、平台考試、模擬考試, 等各類分權跨模組整合應用 (部分功能僅 a+PMD 旗艦版提供) ★

註: 於 a+HRD 完成供應商內容訂閱管理 (包含整合天下創新學院), 系統將自動啟用「服務內容領域」(不會占用客戶系統的領域授權數), 客戶管理者可對內容供應商所提供的個別服務內容領域, 彈性設定適用對象 ★